

Aluksi:

Lauttasaaren veneilijät ry:n toimintaa ohjaa yhdistyslakiin perustuva ja Patentti- ja rekisterihallituksen hyväksymät säännöt Lauttasaaren veneilijät ry:n toiminnasta. Patentti- ja rekisterihallituksen hyväksymiä sääntöjä täydentämään on luotu nämä toimintaohjeet. Toimintaohjeet ovat laadittu Lauttasaaren veneilijät ry:n nykyisten sääntöjen / ohjeiden pohjalta ja ne täydentävät niitä. Toimintaohjeiden tarkoitus on selkeyttää ja ohjata Lauttasaaren veneilijät ry:n toimintaa, ja ne on tarkoitettu käytettäväksi vain Lauttasaaren Veneilijät ry:n sisäisinä ohjeina. Liittyessään Lauttasaaren veneilijät ry:n jäseneksi, jäsen hyväksyy Patentti- ja rekisterihallituksen hyväksymät säännöt Lauttasaaren veneilijät ry:n toiminnasta sekä nämä toimintaohjeet ja lupautuu noudattamaan niitä.

Säännöt / toimintaohjeet eivät ole ristiriidassa Suomen lain kanssa. Kaikki riita- ja oikeustoimet, jotka ratkaistaan eri tuomioistuimissa perustuvat pelkästään Suomen lakiin ja asetuksiin, eikä niissä välttämättä käsitellä tässä asiakirjassa esitettyjä asioita tai rikkeitä. Lauttasaaren veneilijät ry:n hallitus voi kuitenkin langettaa Lauttasaaren veneilijät ry:n jäsenistölle seuraamuksia tässä asiakirjassa esitettyjen asioiden rikkomisesta. Seuraamukset pohjautuvat tässä asiakirjassa oleviin määräyksiin / asetuksiin.

Tämän asiakirjan ja siinä esitetyt asiat on Lauttasaaren veneilijät ry:n hallitus hyväksynyt päätöksellään.

Tässä asiakirjassa on esitetty seuraavat Lauttasaaren veneilijät ry:n toimintaohjeet:

1. Yleiset- ja hallinnolliset ohjeet
2. Veneilykauden ohjeet
3. Katsastuksen ohjeet
4. Telakointi ohjeet
5. Kerhorakennuksen ohjeet
6. Vartioinnin ohjeet
7. Ympäristö asiat sekä jätteiden lajittelu ohjeet
8. Saaritukikohta Lilla Bredskärin ohjeet
9. Turvallisuus, toimintaohje vaarassa tai onnettomuuksissa ja yhteystiedot

1. Yleiset- ja hallinnolliset ohjeet

- 1.1) Rekisteröidyn yhdistyksen nimi on Lauttasaaren veneilijät ry (myöhemmin tässä asiakirjassa esitettynä LV ry).

LV ry:llä on Patentti- ja rekisterihallituksen (PRH) hyväksymät säännöt sekä nämä toimintaohjeet, joissa on tarkemmin esitetty LV ry:n toimintaa ja määräyksiä. Jos näiden PRH:n hyväksymien sääntöjen ja toimintaohjeiden välillä on ristiriitaa, niin noudatetaan PRH:n hyväksymiä sääntöjä.

LV ry:n hallitus ylläpitää ja muuttaa toimintaohjeita. Muutokset hyväksyvät kommodori tai varakommodori.

- 1.2) LV ry on perustettu 2.2.1964 ja on edelleen aktiivinen samassa alkuperäisessä toiminnassaan. LV ry toimii pääasiallisesti moottorivenekerhona, koska LV ry:n sataman sijainti siltoineen estää purjeveneiden pääsyn sinne, ilman maston kaatamista.

LV ry:n virallisina tunnuksina ovat mm. LV ry:n logo, jonka ovat suunnitelleet Rakel ja Leo Vuori, ja jonka Tapani Arpalahti on piirtänyt puhtaaksi Heraldikan sääntöjen mukaan. Logon symbolina on Lauttasaaren jo purettu vesitorni, ankkuri ja kerhon nimi jaettuna kuvitellun vesipinnan välissä. Muita tunnuksia ovat merenkulkuhallituksen tai aikaisemmin kauppa- ja teollisuusministeriön LV ry:lle vahvistama pursiseuralippu ja Suomen Moottoriveneliiton vahvistama kerhoviiri. LV ry:n virallisena kielenä on Suomen kieli.

LV ry sijaitsee Helsingin kaupungilta vuokratulla aidatulla alueella Helsingin Lauttasaaren Lemislahdessa, osoitteessa Lahnalahdentie 3. Kulku alueelle tapahtuu lukituista ovista tai -ajoportista. Alueella sijaitsevat vuonna 1990 valmistunut kerhorakennus, jonka on suunnitellut Tapani Arpalahti, grillikatos, varastokontti, laituripaikat, veneiden lasku/nostoluiska, septi-asema, jätekatos, sekä telakointialue, joka toimii myös pysäköintialueena. Aidat ja portit ovat myös LV ry:n omaisuutta. Niihin ei saa kiinnittää mitään sisä- tai ulkopuolelle ilman hallituksen/telakkamestarin lupaa. Luvattomat kiinnitykset poistetaan.

LV ry:n aidattu alue on yksityisaluetta, jolloin siellä ei välttämättä viranomaisten puolesta (pysäköinninvalvoja jne.) sovelleta esim. yleistä tieliikennelakia. Vakuutusyhtiöt saattavat kuitenkin jossain korvausasioissa tulkita asian niin, että niihin sovelletaan tieliikennelakia.

Satama-alueella toimivat myös Drumsö kanotister r.y. (DK ry) sekä Kiinteistönhoito Jone ky. DK ry:n kanoottihalli ja laiturei sijaitsevat satama-alueen pohjoispuolella. Ajoportin vasemmalla puolella olevalla alueella Jone ky säilyttää hiekkasiiloa ja työkoneiden tarvikkeita. LV ry:n jäsenet eivät saa estää DK ry:n ja Jone ky:n toimintaa alueella.

LV ry:n saaritukikohta Lilla Bredskär on yksityiseltä henkilöltä vuokrattu saari, joka sijaitsee (60°02'53.5"N, 24°36'36.1"E) Kirkkonummella Porkkalan niemen itäpuolella n. 20 km (11 mpk) etäisyydellä Lemislahdesta.

- 1.3) LV ry noudattaa Suomen lakia, säädöksiä ja viranomais määräyksiä, Helsingin kaupungin järjestyssääntöjä, sekä sen antamia ohjeita ja rajoituksia, merenkulkusäädöksiä, omia sääntöjä/ohjeita, hyviä käytös- ja merimiestapoja, tasa-arvoa, yhdenvertaisuutta, vastustaa rasismia, sekä pyrkii opastamaan jätetietoisuutta ja hiilijalanjäljen pienentämistä.
- 1.4) LV ry on Suomen Purjehdus ja Veneily ry:n (SPV) jäsenyhdistys. LV ry:n säännöt / ohjeet eivät ole ristiriidassa SPV:n sääntöjen kanssa.

LV ry liittyi Roope-satama jäseneksi 2024. Roope-satamaohjelma on Pidä Saaristo Siistinä ry:n (PSS) suomalaisille venesatamille suunnittelema ympäristöohjelma. Ohjelman päätavoitteita ovat venesatamien ympäristövaikutuksien vähentäminen sekä niiden ympäristönsuojelun ja turvallisuuden kehittäminen. LV ry:llä on nyt oikeus käyttää Roope-satamalippua merkiksi vastuullisuudesta.

- 1.5) LV ry:n asiakirjat tulisi noudattaa samaa muotoilua. Yhtenäisellä muotoilulla helpotetaan tunnistamaan LV ry:n viralliset asiakirjat. Asiakirjolla tarkoitetaan paperi tulosteita, tai sähköisesti luettavia (esim. pdf, .doc) tiedostoja, joiden lukemiseen tarvitaan joko Adobe Acrobat Reader, tai Microsoft Word -ohjelmat. Esim. Excel taulukoita ei lähetetä sähköisenä, vaan ne käännetään pdf-tiedostoksi, ennen lähettämistä.

Asiakirjassa täytyisi selvittää lukijalle asiakirjan nimi, ja/tai mitä asiakirja käsittelee. Vasemmassa yläkulmassa tulee esiintyä virallinen LV ry:n logo. Jos sivuja on enemmän kuin yksi niin, asiakirjaan lisätään sivunumerointi, ja jos asiakirja sisältää runsaasti eri kappaleita, tulee se varustaa sisällysluettelolla, joka on asiakirjan ensimmäisellä sivulla. Jos asiakirja sisältää kuvia tai esim. taulukoita, täytyy ne numeroida ja nimetä. Asiakirjoissa käytetään virallisena kielenä Suomen kieltä.

- 1.6) LV ry:n tarkoituksena on ylläpitää ja kehittää veneilyharrastusta, hyviä merenkulutus- ja veneilyturvallisuutta, merten-/luonnon monimuotoisuuden suojelua, sekä edistää ja valvoa jäsentensä etuja veneilyyn liittyvissä asioissa. LV ry vuokraa jäsenille veneiden laituri- ja telakointipaikkoja, oikeuden käyttää saaritukikohtaa, sekä järjestää muuta veneilyyn liittyviä tapahtumia kuten venekatsastusta, sammutinhuoltoa, jne. LV ry järjestää myös koulutus-, retki-, kilpailu-, kokous-, talkoo- ja muita vastaavia tilaisuuksia.
- 1.7) LV ry toimii venekerhona aktiivisen veneilyn harrastajille. LV ry ei salli asuntolaiva, veneen pitämistä kesämökinä, tai näihin rinnastettavaa toimintaa alueellaan. Tällaisella toiminnalla tarkoitetaan sitä, että LV ry:n jäsen asuu veneessään kerhon satama-alueella, jolla ei liikuta merellä, vaan siinä vain vietetään päivisin pidempiä aikoja, ja yövytään enemmän kuin 3 yötä yhtäjaksoisesti, sekä käytetään jatkuvasti kerhotalon saniteettiiloja (suihku ja WC).

Tällöin toiminta määritetään/rinnastetaan asuntolaiva/kesämökki toiminnaksi. Toiminta lisää LV ry:n kustannuksia normaaliin veneilytoimintaan nähden, kuten jäte, jätevedet, kerhotalon saniteettitilojen käyttö. Tällöin toiminta on ristiriidassa muiden jäsenten etujen ja oikeuksien kanssa, ja eikä ole hyväksyttävissä samoilla jäseniltä perittävillä LV ry:n vuosimaksuilla.

- 1.8) LV ry:n tavoitteena ei ole tuottaa taloudellista voittoa tai muuta taloudellista tai aineellista hyötyä jäsenistölle. LV ry pyrkii toteuttaa toimintansa liittyvää, taloudellisesti vähäarvoista elinkeinotoimintaa LV ry:n hallituksen esittämän talousarvion ja toimintasuunnitelman mukaisesti, jotka kuvaavat selkeästi LV ry:n toimintaa ja tavoitteita. LV ry voi ottaa vastaan avustuksia, lahjoituksia ja testamentteja sekä omistaa toimintaansa varten tarpeellista irtainta ja kiinteää omaisuutta.

LV ry:n jäsenyyksistä muissa yhdistyksissä päättää LV ry:n sääntömääräinen vuosikokous (myöhemmin tässä asiakirjassa vuosikokous).

- 1.9) LV ry:hyn voi liittyä varsinaiseksi jäseneksi 15 vuotta täyttänyt luonnollinen henkilö, tai oikeuskelpoinen yhteisö/yritys, joka haluaa osaltaan tukea LV ry:n tarkoitusta ja veneilytoimintaa. Jos jäsenenä on yhteisö/yritys, täytyy sillä olla nimetty yhteyshenkilö. Varsinaiset jäsenet ja kannattavat jäsenet hyväksyy hakemuksesta LV ry:n hallitus.

Liittyessään LV ry:n jäseneksi, jäsen hyväksyy LV ry:n säännöt, toimintaohjeet ja toimintatavat, sekä lupautuu noudattamaan niitä. Jäsen vastaa siitä, että hänen venekuntansa tai valtuuttama henkilö/yritys noudattaa myös sääntöjä /toimintaohjeita

- 1.10) Kimppaveneellä tarkoitetaan veneen yhteisomistajuutta. Laissa vene katsotaan irtaimeksi esineeksi. Laki määrittää, että irtaimeen esineeseen määräytyy omistusoikeus tai rajoitettuomistusoikeus. 1.1.2025 jälkeen LV ry:n liittyneissä kimppaveneissä saa olla enintään 3 jäsentä. Kimppaveneestä vähintään puolet pitää olla LV ry:n jäsenen/jäsenten omistuksessa, ja he kantavat vastuun veneestä. Veneen ollessa kulussa, veneen päällikkö vastaa sen toimista.

Kaikkien kimppavene jäsenten tulee olla 15 vuotta täyttäneitä ja luonnollisia henkilöitä, tai oikeuskelpoisia yhteisöjä/yrityksiä. Yksi kimppaveneen jäsenistä toimii yhteyshenkilönä LV ry:n suuntaan. Vain yksi jäsen voi osallistua LV ry:n vuosikokoukseen ja voi käyttää puhe- ja/tai äänioikeutta. Kimppaveneellä on katsastus ja vartiointivelvollisuus.

Vartiointivelvollisuuksia on sama määrä kuten muillakin LV ry:n jäsenillä. Riita tapauksissa ja maksujen suorittamatta jättämisessä koko kimppaveneen jäsenyys voidaan irtisanoa. Kaikista kimppaveneen jäsenistä tulee olla LV ry:lle toimitetut yhteystiedot. Kaikki muut henkilöt määritellään miehistönjäseniksi.

Miehistöjäsenellä taas tarkoitetaan LV ry:n rekisteröidyn veneen miehistöön kuuluvaa henkilöä. Miehistöjäsenyys ei oikeuta LV ry:llä omaan avaimen, itsenäiseen kulkuoikeuteen LV ry:n alueella, venepaikkaan, eikä voi käyttää puhe- ja/tai äänioikeutta LV ry:n vuosikokouksessa.

Veneenvuokraustoimintaa ei rinnasteta kimppavene toiminnaksi ja siksi se ei ole sallittua LV ry:n alueella.

- 1.11) LV ry järjestää jäsenille veneilyyn liittyviä palveluja sekä perii niistä palvelumaksuja palvelun tai tilojen käytön sekä muun käytön mukaan. LV ry:n vuosikokous päättää kertaluontoiset liittymismaksut, varsinaisilta ja kannattavilta jäseniltä perittävät vuotuiset jäsenmaksut, sekä hallinnolliset maksut, jotka ovat esitetty hallituksen kuluvan vuoden talousarvio esityksessä. Kunniakommodoreilta sekä kunniajäseniltä ei peritä jäsenmaksuja.
- 1.12) Maksujen suorittamatta jättäminen johtaa pahimmassa tapauksessa jäsenyyden menettämiseen, sekä väärinkäytökset ja laiminlyönnit seuraamuksiin, joiden suuruuden LV ry:n hallitus päättää. Jäsen ei voi osallistua yhteisnostoihin tai -laskuihin, jos hänellä on maksamattomia laskuja.
- 1.13) Jos jäsen haluaa erota LV ry:stä, hänen on tehtävä siitä kirjallinen ilmoitus satamakapteenille osoitteeseen satamakapteeni@lvry.fi. Kohdassa 4.6 on esitetty aikataulut venepaikkojen irtisanomisille. LV ry:stä eroaminen päättää automaattisesti jäsenyyden, sekä jäsenpalvelut.

Mikäli eroavalla jäsenellä on telakoitu vene LV ry:n telakointialueella, niin vene on siirrettävä telakointivälineineen pois alueelta viimeistään telakointikauden päättyessä kuluvan vuoden 10.6 mennessä. Siirrosta tulee sopia erikseen telakkamestarin kanssa telakointi@lvry.fi.

Mikäli jäsenyyttä ei ole irtisanottu LV ry:n ehtojen mukaisesti, ja/tai mahdollisesti telakoitua venettä tai telakointivälineitä ei ole siirretty pois LV ry:n alueelta, eikä asiasta ole sovittu telakkamestarin kanssa ennen alkavan kauden jäsenmaksujen eräpäivää, niin jäsenelle voidaan määrätä uusi jäsenmaksu. Sama käytäntö koskee kohdassa 4.6 esiintyviä maksuja.

Jäsenen on suoritettava kaikki avoinna olevat maksut tai muut taloudelliset velvoitteet, jotka jäsenelle on osoitettu edellisellä toimintakaudella. Kaikki maksut ovat perintäkelpoisia. Palauttamattomien avaimien kuolettamisesta tai uudelleen sarjoittamisesta (esim. pukukaappi) voidaan periä myös maksu. Irtisanominen astuu virallisesti voimaan, kun kaikki tavarat on poistettu LV ry:n alueelta, sekä kaikki avaimet on palautettu.

- 1.14) Kaikki LV ry:n jäsenet ovat keskenään yhdenvertaisia, ja heillä on oikeus osallistua LV ry:n päätöksentekoon. Jäsenellä on oikeus saada LV ry:tä palveluita ja samanaikaisesti heillä on oikeus olla osallistumatta mihinkään LV ry:n toimintaan.

LV ry:n hallussa olevat asiakirjat ovat periaatteessa julkisia jäsenistölle, jollei niiden julkisuutta ole välttämättömien syiden takia erikseen rajoitettu. Jäsenet saavat tutustua LV ry:n asiakirjoihin lukuun ottamatta hallituksen pöytäkirjoja. Jokaisella on oikeus saada tietoa julkisista asiakirjojen sisällöistä. LV ry:n toimintaan liittyvän julkisuuden tarkoituksena on antaa jäsenistölle mahdollisuus valvoa LV ry:n toimintaa ja yhdistyksen varojen käyttöä, muodostaa vapaasti mielipiteensä LV ry:n toiminnasta, sekä myös valvoa omia oikeuksiaan

ja etujaan. Henkilörekistereitä ei saa myös luovuttaa tietosuojasopimuksen GDPR (General Data Protection Regulation) perusteella.

Jäsenillä on oikeus olla täyttämättä LV ry:n tekemiä sitoumuksia, koska he eivät ole vastuussa LV ry:n vuosikokouksessa tehdyistä päätöksistä. Jäsenet voivat myös kieltäytyä mistä tahansa luottamustoimesta. Jäsenet voivat saattaa oikeuden käsiteltäväksi LV ry:n päätöksiä, jos ne ovat lain vastaisia, jäsenten yhdenvertaisuutta tai etua loukkaavia.

- 1.15) LV ry:n asioita hoitaa hallitus, joka käyttää hallintovaltaa ja on päätöksistään vastuussa LV ry:n jäsenistölle. LV ry:n hallituksen jäsenet ja toimihenkilöt ovat henkilökohtaisesti vahingonkorvausvelvollisia, mikäli ovat tahallisesti tai huolimattomuudellaan aiheuttaneet LV ry:lle vahinkoa.

Hallitus valitaan LV ry:n vuosikokouksessa. Hallituksen toimikausi on kalenterivuosi, joka alkaa vuosikokousta. Hallitukseen kuuluu kommodori puheenjohtajana, ja hänen lisäksi 6–10 varsinaista jäsentä ja 0–2 varajäsentä.

Hallitus kokoontuu kommodorin tai hänen estyneenä ollessaan varakommodorin kutsusta tarvittaessa, tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä on esittänyt vaatimuksen kokouksen tarpeellisuudesta. Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä, kommodori tai varakommodori mukaan luettuna ovat läsnä. Äänestykset ratkaistaan ehdottomalla ääntenemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

Hallituksen kokous on mahdollista järjestää läsnä olevana, tai etäkokouksena. Etäkokouksen osallistujat katsotaan läsnä oleviksi, vaikka olisivatkin fyysisesti eri paikoissa. Vähäisissä asioissa voidaan hyväksyä myös sähköpostikokous.

Hallitus määrittää toimintasuunnitelman ja seuraavan vuoden talousarvion sisällön LV ry:n vuosikokousta varten. Kun vuosikokous on hyväksynyt ne, hallitus toimeenpanee suunnitelmat.

Hallitus valitsee varakommodorin, sekä myös seuraavat toimihenkilöt:

- sihteerin
- rahastonhoitajan
- isännöitsijän
- kerhonsaaren hoitajan
- satamakapteenin
- telakkamestarin
- katsastuspäällikön / katsastajat

- vuokraustoiminta-asiamiehen / talonmiehen
- jäsenkirjurin
- IT- ja viestintävastaavan
- ympäristövastaavan (myös yhdyshenkilö sidosryhmille)
- vartiotarkastajat

Kommodori ja varakommodori täytyvät olla kerhon jäseniä. Hallituksen jäsenet ja toimihenkilöt ovat ensisijaisesti kerhon jäseniä, mutta myös tarvittaessa ulkopuolisia todellisia henkilöitä tai liikkeenharjoittaja/yritys. Hallituksen jäsenet ja toimihenkilöt esitellään joka vuosi LV ry:n lähettämässä kevätkirjeessä, sekä kerhotalolla olevassa kerhokansiossa.

Hallitus tekee jäsenkokoukselle ehdotuksen kunniakommodoriksi tai kunniajäseneksi nimeämiseksi henkilön, joka on huomattavasti edistänyt ja tukenut LV ry:n toimintaa.

LV ry:n hallituksen jäsen tai toimihenkilö voidaan erottaa toimestaan, mikäli luottamus häneen päättyy. Erottamisesta päättää sama toimielin, joka henkilön valinnut. Erottamisessa on ensin hyvä huomioida myös työlainsäädäntö ja muut sopimusmääräykset.

Hallituksella on oikeus erottaa LV ry:n jäsenen, joka tahallisesti rikkoo LV ry:n PRH:n hyväksymiä sääntöjä, näitä toimintaohjeita, jättää LV ry:n määräämät maksut maksamatta, tai käyttäytyy hyvien tapojen vastaisesti. Tällaiseksi katsotaan myös LV ry:n, sen henkilöstön / jäsenistön halveeraaminen, tai väärän tiedon levittäminen, myös sosiaalisen median kautta.

- 1.16) Hallituksen on kutsuttava LV ry:n kokoukset koolle vähintään seitsemän vuorokautta ennen kokousta jäsenille lähetetyllä sähköpostilla tai postitetulla kirjeellä.
- 1.17) LV ry:n vuosikokous pidetään kerran vuodessa hallituksen määräämänä päivänä tammi-toukokuun välisenä aikana. Kokouksessa on jokaisella varsinaisella jäsenellä, kunniakommodorilla ja kunniajäsenellä yksi ääni. Kannattavalla jäsenellä on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

LV ry:n kokouksen päätökseksi tulee esitetty asia, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

LV ry:n hallitus tai kokous voi päättää, että kokoukseen on mahdollista osallistua etäkokouksena tai postitse. Päätös on mahdollista tehdä kokouksen aikana tai ennen kokousta.

Jokaisen LV ry:n jäsenen tulisi henkilökohtaisesti osallistua kokoukseen. Yhdistyksen 25 § mukaan yksityinen henkilö ei voi käyttää äänioikeuttaan asiamiehen välityksellä, koska LV ry:n PRH:n hyväksymissä säännöissä ei ole niin määrätty. Jäsenellä on oikeus käyttää kokouksessa avustajaa. Avustajalla tarkoitetaan sellaista henkilöä, joka avustaa jäsentä, vaikka jäsen itse on paikalla. Avustajalla ei ole omaa äänivaltaa. Kokoukset käydään Suomen kielellä. Jos jäsen ei osaa Suomen kieltä, LV ry ei ole velvollinen järjestämään hänelle tulkkiä avustajaksi.

Läsnäolijat kirjataan ennen kokouksen alkua.

LV ry:n vuosikokouksessa on käsiteltävä vähintään seuraavat asiat:

- kokouksen avaus
- valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
- todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- esitetään esityslista kokouksen työjärjestykseksi
- esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja toiminnantarkastajien/tilintarkastajien lausunto
- päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille
- vahvistetaan toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio sekä liittymis- ja jäsenmaksujen suuruudet
- valitaan yhdistyksen kommodori ja hallituksen jäsenet
- valitaan yksi tai kaksi toiminnantarkastajaa ja varatoiminnantarkastajaa taikka yksi tai kaksi tilintarkastajaa ja varatilintarkastajaa
- käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Mikäli LV ry:n jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen vuosikokouksen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle hyvissä ajoin niin, että asia voidaan kirjata kokouskutsuun ennen niiden lähettämistä.

Kunniakommodoriksi tai kunniajäseneksi voidaan hallituksen esityksestä kokouksessa kutsua henkilö, joka on huomattavasti edistänyt ja tukenut LV ry:n toimintaa.

- 1.18) Päätös PRH:n vahvistamien sääntöjen muuttamisesta tai LV ry:n purkamisesta on tehtävä LV ry:n kokouksessa vähintään kolmen neljäsosan $\frac{3}{4}$ (75 %) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava PRH:n sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta. Yhdistyksen purkautuessa käytetään yhdistyksen varat yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla.

Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi käytetään sen varat samaan tarkoitukseen. Sääntöjä voidaan kuitenkin täydentää hallituksen päätöksellä.

- 1.19) LV ry:n nimen kirjoittaa kommodori, varakommodori, sihteeri tai rahastonhoitaja, kukin yksin.
- 1.20) LV ry:n tilikausi on kalenterivuosi. Hallituksen on jätettävä viimeistään kuukautta ennen yhdistyksen tilinpäätös toiminnan/tilintarkastajille, jotka antavat tarkastuksesta kirjallisen lausunnon kahta viikkoa ennen LV ry:n vuosikokousta.
- 1.21) LV ry:llä on käytössä ylläpidettävä sähköinen jäsenrekisteri. Jäsenrekisterin kautta lähetetään sähköpostilla tietoa jäsenistölle mm. kevätkirje, laskut, kokouskutsut, jne. Jäsenrekisterissä noudatetaan EU:n määrittelemää tietosuojasetusta GDPR (General Data Protection Regulation).

LV ry:n jäsen on velvollinen huolehtimaan siitä, että jäsenrekisteriin on annettu oikeat henkilötiedot sekä sähköpostiosoite. Sähköposti ei saa suodataa tai estää sähköpostia saapumasta perille. Postin kautta lähetettävä lasku on edelleen mahdollinen lähettää jäsenille pyydettyäessä, mutta siitä peritään käsittelymaksu, joiden suuruuden LV ry:n hallitus on määrittänyt kuluvan vuoden talousarviossa.

- 1.22) LV ry:llä on käytössä kerhoalueella ILOQ avainjärjestelmä. Jäsen voi hankkia yhden tai useamman avaimen panttia vastaan, jonka suuruuden LV ry:n hallitus on määrittänyt kuluvan vuoden talousarviossa. Jos jäsen aiheuttaa sääntöjen rikkomista, tai jättää kerholle kuuluvat maksut maksamatta, voi hallitus määrätä hänen avaimensa deaktivoitavaksi. Deaktivoitavalla avaimella ei ole pääsyä kerhon alueelle. Hallitus päättää myös avaimen uudelleen aktivoinnista. Kadonneesta avaimesta tulee heti ilmoittaa info@lvry.fi, jolloin avain deaktivoidaan. Kadotetun avaimen deaktivoinnista ja mahdollisesta uudelleen aktivoimisesta ei peritä maksua.

Avaimen vastaanottajan on aina sitouduttava vastaamaan avaimista, ja niiden huolellisesta säilyttämisestä sekä palauttamisesta. Avaimien tulee olla jatkuvasti vastaanottajan välittömässä hallinnassa. Avainta ei saa säilyttää valvomattomassa paikassa tai paikassa, josta se voi joutua väriin käsiin. **AVAINTA EI KOSKAAN SAA LUOVUTTAA KOLMANNELLE OSAPUOLELLE ILMAN LUPAA!**

Kimppaveneiden jäseniä koskee samat avainmääräykset kuin muitakin LV ry:n jäseniä.

Sataman ajoportti on mahdollista avata matkapuhelin sovelluksella. Halutessaan LV ry jäsen voi pyytää matkapuhelin numeronsa liittämistä ajoportin avaamiseen tarkoitettuun sovellukseen. Sovelluksen rajoitteitten takia liitettäviä numeroita voidaan rekisteröidä yksi jokaista jäsentä kohti. Palvelu on maksuton ja sovellus on ladattavissa matkapuhelimeen ilmaiseksi. Kyselyt portin avaus sovelluksesta voidaan lähettää info@lvry.fi. Sovelluksen aktivoinnin ja deaktivoinnin ehdot ovat samat kuin avaimissa.

- 1.23) Lupa tässä toimintaohjeessa esitettyjen asioiden vastaiseen toimintaan viranomaisten määrittämässä poikkeusoloissa kuten pandemiassa, katastrofissa tai muissa poikkeusolosuhteissa voidaan myöntää LV ry:n hallituksen päätöksellä.
- 1.24) Kaikki asiat mitä tässä asiakirjassa ei ole esitetty tai asiakirjan tekstin erilaiset tulkinnat, niin niiden asioiden kiista tapauksissa ratkaisuväliltä on LV ry:n hallituksella.

2. Veneilykauden ohjeet

- 2.1) LV ry:n satama sijaitsee Helsingin kaupungilta vuokratulla, LV ry:n kerhon alueella Helsingin Lauttasaaren Lemislahdessa, osoitteessa Lahnalahdentie 3. LV ry hallinnoi satamaa, mutta laitureiden kunnosta vastaa Helsingin kaupunki. Latureitten vioista/ongelmista jäsenistö raportoi kuitenkin satamakapteenille satamakapteeni@lvry.fi tai info@lvry.fi.
- 2.2) Satama-alueella on runkolaituri, 3 veneidenkiinnityslaituria A, B ja C, huoltolaituri, veneiden lasku/nosto luiska, kanoottikerhon laiturin sekä septitankin tyhjennyspisteen laiturin. Laitureiden A, B, ja C porttien ja kävelysiltojen kohdalla olevalla runkolaiturilla on täyttömaata, joten siihen ei voida kiinnittyä matalan veden vuoksi. Alue on merkitty köysin ja poijuin.
- 2.3) LV ry:llä ei ole vierasvenelaituria, eikä vierasvenepalveluita, vaan kaikki laituripaikat ovat vuokrattu jäsenille. Venepaikat ovat tarkoitettu aktiivisen veneilyn harrastajille. LV ry ei salli asuntolaiva, vene kesämökkinä, tai näihin rinnastettavaa toimintaa alueellaan.
- 2.4) Veneidenkiinnityslaiturit (A, B, C) ovat varustettu, aisa-, kävelysilta- ja paalukiinnityksillä. Laiturit ovat myös varustettu lukittavilla porteilla, jotka ovat aina pidettävä kiinni. Laiturit ovat myös varustettu valo, vesi- ja sähköpistein. A-laiturin ja rannan kävelytien välissä vesi mataloituu nopeasti rantaa kohden, joten siinä on hyvä ohjata lähemmäksi A-laituria (septitankin imupiste, luiskan käyttö, jne). Veneen kuljettaja on kuitenkin itse vastuussa mahdollisesta pohjakosketuksesta.
- 2.5) Huoltolaituri on tarkoitettu tavarantoiminnan lastaamiseen tai purkamiseen sekä lyhytaikaiseen kiinnitykseen. Huoltolaiturissa ei ole porttia, peräkiinnityspisteitä, eikä sähkö- tai vesipistettä. Kiinnittyminen tapahtuu kylkiäkiinnityksenä. Laiturin rannan puoleisessa sivussa vesi mataloituu nopeasti rantaa kohden, joten varovaisuutta tulee noudattaa kiinnittymisessä.
- 2.6) Kanoottikerhonlaituri Drumsö kanotister r.y. (DK ry) on tarkoitettu vain kanooteille, eikä siihen saa kiinnittyä veneillä.
- 2.7) Laskuluiskan ja A-laiturin välissä sijaitsee LV ry:n septitankin imutyhjennys piste. Septitankin sisältö rinnastetaan normaaleihin asumajätevesiin, joten ne johdetaan jätevesiviemäriin. Harmaaveden tyhjennys on myös sallittua. Pilssiveden tyhjennys imutyhjennyslaitteella on ehdottomasti kielletty. **Imutyhjennyspisteen vieressä olevan vesipisteen letkua, ei saa koskaan laittaa/työntää septitankkiin.** Muu veneen väliaikainen kiinnittäminen imutyhjennyspisteelle on kielletty.
- 2.8) Laitureilla ei saa säilyttää mitään sinne kuulumatonta tavaraa. Tunnistamattomat tai muu laitureille kuulumattomat tavarat tullaan poistamaan aiheuttajan kustannuksella.

- 2.9) LV ry:n jäsenellä on oikeus käyttää laitureiden vesipisteitä, esim. veneen vesitankkien täyttämiseen ja veneen huuhteluun ilman pesuainetta. Käytön jälkeen vesihanat ovat suljettava kunnolla veden turha valuminen estämiseksi. Jos jäsen havaitsee vähäisiä vuotoja laiturin vesijohdossa, on siitä välittömästi ilmoitettava satamakapteeni@lvry.fi tai info@lvry.fi. Suuremmissa vuodoissa on suljettava pääsulut ja ilmoitettava välittömästi satamakapteeni@lvry.fi tai info@lvry.fi. Laturivesijohdon pääsulut sijaitsevat kerhotalon vartiohuoneen ja runkolaiturin välisellä alueella maanpinnan alapuolella olevassa musta kantisessa kaivossa.
- 2.10) LV ry:n veneilykausi tarkoittaa avovesikautta, jolloin merenjäätä ei estä veneilyä. Käytännössä veneilykausi kestää huhtikuusta marraskuulle. LV ry ei takaa, että kaikki palvelut, kuten mm. septitankin tyhjennys tai laiturivedet ovat saatavilla koko veneilykauden ajan. Veneilykauden ulkopuolellakin veneen säilyttäminen vedessä on sallittua, mutta se on täysin jäsenen omalla vastuulla. Jäissä veneen säilyttäminen on kielletty, tietyin poikkeuksin. Jäsenen on myös huomioitava, että uusi toimintakausi alkaa keväällä ja jäsenkokous/hallitus ovat saattaneet muuttaa venepaikkoja.
- 2.11) Nimetyt laituripaikan myöntämisen edellytyksenä on aina, että paikan hakija on LV ry:n jäsen, ja että LV ry:n maksut ovat suoritettu eräpäivään mennessä. Jokaisella laituripaikan haltijalla on vartiointi-, ja katsastusvelvollisuus. Veneet täytyy olla karsastettuna viimeistään kuluvan vuoden kesäkuun loppuun mennessä. Jos vene jää katsastamatta esim. teknillisen vian tai jonkun muun henkilökohtaisen syyn vuoksi määräaikaan mennessä, siitä tulee tehdä viipymättä ilmoitus satamakapteenille ja katsastuspäällikölle.
- 2.12) LV ry:n laituripaikka on henkilökohtainen ja osoitettu vain jäsenen veneelle, eikä sitä saa edes väliaikaisesti luovuttaa toiselle ilman satamakapteenin lupaa.
- 2.13) Satamakapteeni jakaa tarvittaessa laituripaikat. Paikkajärjestys on esitetty kerhotalon ilmoitustaululla olevalla laituripaikka kartalla.
- 2.14) Kimppaveneellä tarkoitetaan veneen yhteisomistajuutta. Kimppaveneellä on yksi laituripaikka. Kimppaveneen kaikilla jäsenillä on avain- ja kulkuoikeusoikeus LV ry:n alueella. AVAINTA EI KOSKAAN SAA LUOVUTTA KOLMANNELLE OSAPUOLELLE ILMAN LUPAA! Kimppaveneen jäsenet vastaavat kimppaveneen miehistönjäsenten toimista LV ry:n alueella.
- 2.15) Laituripaikka tarkoittaa vain vedessä olevaa, aisojen tai paalujen rajoittamaa aluetta, johon haltijan vene kiinnitetään. Laituripaikan kohdalla laiturikannen päällä tai kävelysilloilla on tavaroiden säilyttäminen kielletty. Laiturilla sallitaan kiinnitysköydet ja suuriin veneisiin menoa helpottava astin koroke. Kiinnitysköydet tai koroke eivät saa estää laiturilla tapahtuvaa kulkua.
- 2.16) Laituriin, aisoihin tai tolppiin ei saa henkilökohtaisesti kiinnittää mitään pysyvää ilman satamakapteenin lupaa, koska ne ovat kaupungin omaisuutta.

- 2.17) Vene on kiinnitettävä laituriin paikkaan niin, ettei se pääse liikkumaan pitkittäis- tai poikittais-suunnassa ja ottamaan kiinni laituriin, aisoihin, kävelysiltoihin, paaluihin tai toisiin veneisiin. Jollia kumi-, tai soutuveneitä saa säilyttää laituriin paikkalla ainoastaan, jos ne mahtuvat veneen kanssa venepaikan sisään.
- 2.18) Laituriin paikkaan kiinnitetyt veneet ovat varustettava lepuuttajilla. Lepuuttajien määrä ja koko riippuu veneen koosta, mutta niiden vähimmäismäärä on neljä. Joustimien käyttö nokkakiinnityksissä on suotavaa.
- 2.19) LV ry:llä ei ole vakuutusta, joka kattaisi laituriin paikkalla mahdollisesti sattuvat vahingot tai varkaudet. Jäsen / veneen omistaja kantaa vastuun omalta osaltaan ja kerho suosittelee hankkimaan kattavan vakuutuksen veneelle. Vakuutuksen tulisi kattaa mahdolliset varkaus- ja ilkivalta-, palo- sekä myrskyvahingot. Veneessä tulee olla vähintään vastuuvahinko, joka korvaa veneen omistajan tuottamuksen kautta muille aiheuttamat vahingot.
- 2.20) Myrskyn tai kovien sateiden jälkeen LV ry suosittelee jäsenistöä käymään satama-alueella tarkistamassa veneidensä kiinnitykset ja mahdolliset vesikuormat, sekä tyhjentämään ne siitä.
- 2.21) Yövyttäessä LV ry:n satama-alueella veneessä, jäsenen on ilmoitettava siitä vartiomiehelle vartiovuoron alkaessa. Yöpymiset kirjataan vartiokirjaan. Sallittu peräkkäisten yöpymisien määrä on 3 yötä.
- 2.22) Viallisella veneellä tässä kappaleessa tarkoitetaan venettä, jossa on esimerkiksi viallinen moottori, vuotoja rungossa (myös läpivienneissä), vuotoja vetolaitteessa (myös paljekumi) tai akselistossa/peräsin, vuotoa polttoaine puolella, sähkövikoja, vikoja ohjauksessa tai varusteissa, sekä kun vika/vaurio heikentää yleisesti veneen turvallisuutta. Viallinen tai vene on aina myös paloturvallisuusriski. Viallisesta tai katsastamattomasta veneestä LV ry:n satama-alueella tulee aina tehdä ilmoitus satamakapteenille satamakapteeni@lvry.fi.
- 2.23) LV ry:n jäsenillä on oikeus käyttää kerhotalon palveluita, kuten WC:tä ja suihkua, sekä kerhon jätehuoltoa. WC:n ja suihkun käytössä on huomioitava varatut tilaisuudet kerhotalolla.
- 2.24) LV ry:n laituriin paikan käyttäminen ammattimaiseen tai siihen rinnastettavaan toimintaan on kielletty. Jos jäsenenä on yritys, ja venettä käytetään esim. asiakkaiden kuljettamiseen, asiakas kalastukseen, tai elämysmatkailuun, niin asiakkaat tulee ottaa kyytiin muualta kuin LV ry:n alueelta. Veneen luovuttaminen vuorattavaksi LV ry:n satamassa on kielletty.
- 2.25) Veneen pesua, huoltoa tai korjausta voidaan tehdä laituriin paikkalla, mutta mitään mereen kuulumatonta ainetta ei saa päästää veteen. Pesuainetta tai glykolia ei myöskään saa laskea mereen.
- 2.26) Laiturisähköjen käyttö työkaluille ja akkujen lataamiseen on huoltotöiden yhteydessä sallittu. Jatkojohtojen on oltava ehjät sekä ulkokäyttöön tarkoitettut.

- 2.27) Laiturisähkön maksimikäyttöaika kerrallaan on yksi vuorokausi, mahdollisten syöpymien estämiseksi omassa tai naapuriveneissä. Pidempiaikaiseen sähkön käyttöön esim. veneen valaistukseen, lämmittämiseen, jääkaappien käyttöön tai pidempiaikaiseen akkujen lataukseen on kysyttävä satamakapteenilta lupa.
- 2.28) LV ry:llä on tavarakärryjä, jolla voi kuljettaa tavaroita esim. autolta veneelle. Käytön jälkeen tavarakärryjen jättäminen laiturille ehdottomasti kielletty. Tavarakärryt tulee aina säilyttää niiden omilla paikoilla kerhotalon pääsisäänkäynnin läheisyydessä. Viallisesta kärrystä tulee jäsenen ilmoittaa satamakapteeni@lvry.fi tai info@lvry.fi.
- 2.29) Veneilykauden aikana osaa telakointialuetta käytetään parkkipaikkana. Ajoneuvot on pysäköitävä niin, että kulkuväylät, pelastustiet ja nostoalueet pysyvät vapaina. Sähköajoneuvojen lataaminen, ajoneuvojen huoltaminen, korjaaminen tai pesemiseen LV ry:n alueella on kielletty.
- 2.30) Kaikki LV ry venerekisteriin merkittyjen veneiden on oltava katsastettuja kuluvan vuoden kesäkuun loppuun mennessä. Veneiden katsastus on osa veneily- ja purjehdusseurojen toimintaa, jonka tavoitteena on lisätä veneilyn turvallisuutta. LV ry:n lippua ja/tai viiriä on oikeus käyttää vain veneilykauden aikana katsastetussa veneessä.
- 2.31) Uudessa vesiliikennelaissa määritetään, että kaikissa vesikulkuneuvoissa, myös soutuveneissä tulee olla päällikkö. LV ry ei nimeä tai ylläpidä jäsenten veneiden päällikkyksiä.
- Päällikkö vastaa muun muassa vesikulkuneuvon kulusta, turvallisuudesta sekä varusteista ja niiden käytöstä. Päällikkö vastaa myös siitä, ettei vesikulkuneuvon käytöstä aiheudu vaaraa, haittaa tai häiriötä kenellekään muulle, mukaan lukien ympäristölle.
- Vesille lähdettäessä, on aina tiedettävä, kuka on veneen päällikkö. Veneessä vastuu toiminnasta on yhdellä henkilöllä kerrallaan eli päälliköllä. Veneen päällikkö voi olla kuka tahansa, jolla on riittävä ikä, kyky ja taito veneilyyn sekä vastuullisen veneilijän asenne. Epäselvissä tapauksissa veneen päälliköksi oletetaan veneen rekisteriin merkitty omistaja tai haltija, jos tällä on ollut mahdollisuus vaikuttaa veneen kulkuun. Vesiliikennelaissa vesijetti rinnastetaan veneeseen.
- 2.32) Merelle lähdettäessä tai saavuttaessa on satama alueella (aallonmurtajan sisällä) noudatettava erityistä varovaisuutta. Satama-alueella aallonmurtajien sisäpuolella suurin sallittu nopeus on 5,6 km/h (3 solmua). Peräaallon nostattaminen on kielletty. Satamaa lähestyttäessä veneen nopeus on peräaallon takia vähennettävä riittävän ajoissa. Satama-alueelle saapuva vene on väistämisvelvollinen satama-alueelta lähteville veneille. Satama-alueella pienemmän veneen tulee väistää suurempaa. Hyviä merimiestapoja tulee noudattaa myös satama-alueella. Säännöt koskevat myös vesijettejä.
- 2.33) Ennen köysien irrottamista, LV ry suosittelee vastuullisena veneseurana veneen omistajaa / päällikköä perehtymään veneeseensä, turvalliseen veneilyn sääntöihin kuten

väistämisvelvollisuuksiin, navigointiin (merimerkit, kartat, elektroniikka), myös sumussa tai sateessa ajettaessa, veneen varusteisiin (ankkurit, köydet, solmut, valaisimet, raketit, pelastusliivit, jne), tarkastamaan polttoaineen määrään, suunnittelemaan matkan etukäteen perehtyen sääennusteisiin, sekä toimimaan ilman päihteitä.

3. Katsastuksen ohjeet

3.1) LV ry on Suomen Purjehdus ja Veneily ry (SPV) jäsen. Veneiden katsastus on osa veneily- ja purjehdusseurojen toimintaa, jonka tavoitteena on lisätä veneilyn turvallisuutta. Katsastuksesta on kerrottu lisää SPV:n internet sivuilla. LV ry:ssä katsastustoimintaa johtaa Katsastuspäällikkö, katsastus@lvry.fi.

3.2) Veneen katsastus on tärkeä veneilyn turvallisuuteen vaikuttava toimenpide, jolla varmistetaan veneen ja varusteiden kunto. SPV:n jäsenseurana LV ry:n katsastajat tarjoavat veneilijöille osaavaa tukea ja opastusta. Katsastus on koko venekunnalle hyvä tilaisuus kysyä ja oppia turvallisuusvälineiden käytöstä. Kannustamme myös koko perhettä, tai kaikkia miehistön jäseniä osallistumaan veneiden katsastus tilaisuuksiin. Ryhmässä osallistuminen parantaa koko veneilytiimin osaamisen tasoa, ja luo kontakteja LV ry:n toimihenkilöihin ja toisiin jäseniin.

3.3) LV ry:n veneet katsastetaan niiden rakenteen, varustuksen ja veneilyalueen mukaan neljään eri luokkaan.

Katsastusluokka 1 – avomeri

Katsastusluokka 2 – rannikko

Katsastusluokka 3 – saaristo

Katsastusluokka 4 – suojaisat vesialueet

LV ry:n katsastajat auttavat oikean katsastusluokan valitsemisessa.

Katsastusluokista ja katsastusluokkaan vaadittavista varusteista löytyy lisää ajantasaista tietoa SPV:n (Suomen Purjehdus ja Veneily) internet sivuilla spv.fi/matkaveneily/katsastus. Katsastusvaatimuksia päivitetään vuosittain. On siis suositeltua tarkistaa SPV:n internet sivuilta oman katsastusluokan vaatimukset jo ennen katsastusta.

3.4) LV ry vaatii, että sen venerekisteriin merkityt veneet ovat oltava katsastettuja kuluvan vuoden 30.6. mennessä. LV ry:n lippua ja/tai viiriä on oikeus käyttää vain veneilykauden aikana katsastetussa veneessä. Vakuutusyhtiöt saattavat myös alentaa veneiden vakuutusmaksuja, jos vene on katsastettu. Jos venettä ei ole katsastettu 30.6 mennessä ilman selvitystä, eikä katsastuspäälliköltä ole pyydetty jatkolupaa, LV ry määrää veneelle seuraamusmaksun, joiden suuruuden LV ry:n hallitus päättää. Jos maksua ei ole maksettu, ennen kuin telakointipaikat ovat jaettu kuluvan vuoden kesän loppuun mennessä, jäsen voi menettää telakointipaikkansa.

LV ry hyväksyy toisen SPV:n jäsenseuran tai SPV:n valtuuttaman katsastajan suorittaman katsastuksen perus/runko- tai vuosikatsastukseksi. Tästä on erikseen ilmoitettava katsastuspäällikölle, katsastus@lvry.fi.

- 3.5) Peruskatsastuksesta laaditaan aina katsastuspöytäkirja (sähköinen tai paperiversio). Sähköisessä katsastuksessa katsastaja täyttää pöytäkirjan suoraan Suulin tietokantaan, jonka jälkeen jäsen voi itse tulostaa katsastustodistuksen sieltä.
- 3.6) Suuli on SPV:n jäsenseuroilleen tuottama jäsen- ja venerekisteriohjelma. Suulin käyttöönosta tai kirjautumisesta voi lukea lisää osoitteessa <https://spv.fi/spv/suuli-jasen-ja-venerekisteri/> . Suuliin kirjaudutaan osoitteessa suuli.spv.fi . Käyttäjätunnusena toimii jäsenen asiakastunnus.
- 3.7) LV ry:n katsastusajankohdat (päivä/kellonaika) ilmoitetaan jäsenistölle LV ry:n kevätkirjeessä, sekä kerhotalon ilmoitustaululla olevilla katsastuspäivän varauslistoilla. Jäsen varaa katsastuksen lisäämällä haluttuun katsastuspäivän varauslistaan nimen, venepaikan numeron ja onko kyseessä perus vai vuosikatsastus. Varaus on sitova, ja jäsenen on tultava ajoissa paikalle. Jäsen ottaa tulevaan katsastukseen mukaan keltaiset paperit (jos katsastus on viimeksi tehty paperikatsastuksena), katsastustodistuksen, sekä mahdollisen venerekisteritodistuksen. Jäsen ilmoittautuu katsastukseen ja sen jälkeen odottaa, kunnes hänen nimensä huudetaan. Jäsen ohjaa katsastajan veneelleen ja avustaa katsastusta katsastajan ohjeiden mukaan.
- 3.8) Jos vene joudutaan katsastamaan LV ry:n varaamien katsastusaikojen ulkopuolella, on jäsenen korvattava siitä katsastajalle aiheutuvat kulut ja maksettava LV ry:lle senhetkinen voimassaoleva yksityiskatsastusmaksu.
- 3.9) Katsastuksen suorittavat LV ry:n siihen valtuuttamat, katsastajakurssin käyneet katsastajat, joilla on (SPV) myöntämä voimassaoleva katsastajalupa.
- 3.10) LV ry:nn katsastustapahtumat ovat:
- peruskatsastus, joka sisältää myös runkokatsastuksen
 - vuosikatsastus
- 3.11) LV ry:n peruskatsastus tehdään veneille normaalisti viiden vuoden välein. Runkokatsastuksessa tarkastetaan ulkopuolelta veneen runko, ohjauslaitteet, voimansiirtolaitteet ja läpiviennit. Sisäpuolelta tarkastetaan vastaavat kohteet ja moottori. Peruskatsastuksen tarvitsevat ne veneet, joiden katsastustodistus on täynnä, ja jos omistaja tai rekisteröintiseura on vaihtunut, tai jos vene on vaurioitunut. LV ry voi määrätä runkokatsastuksen veneelle aina, jos siihen katsotaan olevan aihetta. Peruskatsastus (runkokatsastus + vuosikatsastus) tehdään periaatteessa kaksivaiheisena, toinen veneen ollessa maissa ja toinen veneen vesillä ollessa. LV ry kuitenkin sallii maissa runkokatsastuksen yhteydessä myös veneen vuosikatsastuksen samalla kertaa, jos

veneestä löytyvät kaikki katsastusvarusteet ja ne ovat veneilykunnossa. Jos runkokatsastamaton vene on jo laskettu veteen ja katsastaja vaatii sen nostamista ylös katsastuksen ajaksi, on jäsenen nostettava se. Jos nostoon tarvitaan nostoauto, niin jäsen tilaa sen omakustanteisena.

- 3.12) LV ry:n vuosikatsastus tehdään vuosittain veneen ollessa veneilykunnossa, jolloin tarkastetaan turvallisuuteen vaikuttavat varusteet ja laitteet, muut varusteet sekä veneen ja moottorin kunto. Ennen katsastuksen aloittamista jäsen käy läpi katsastuspöytäkirjan ja ottaa esiin siinä merkityt veneen varusteet sekä näyttää ne katsastajalle. Lista katsastuskohteet- ja varusteet löytyy myös SPV.fi kotisivuilta.
- 3.13) Kun katsastus on päättynyt ja hyväksytty, katsastaja kirjaa nimen ja katsastuslupatunnus numeron katsastustodistukseen ja paperiseen katsastuspöytäkirjaan, tai sähköisessä katsastuksessa kuittaa katsastuksen suoritetuksi, jonka jälkeen jäsen voi tulostaa sieltä katsastuspöytäkirjan. Todistukseksi jäsen saa katsastustarran. Katsastustarra on liimattava näkyvälle paikalle veneen paapuuriin (vasen) puolelle esim. matkaveneissä tai hytillisissä, veneen ikkunaan.
- 3.14) Veneen käsisammutin vaatimukset määräytyvät Traficomien säädösten sekä vapaaehtoisen katsastusjärjestelmien mukaisesti. Yleisesti ottaen sammutin on pakollinen veneissä, joissa on sisämoottori, jokin liekillä toimiva laite, kuten esim. liesi tai lämmitin, tai yli 25 kW (34 hv/HP) perämoottori. LV ry vaatii kuitenkin, että kaikissa LV ry:llä katsastettavissa veneissä täytyy olla hyväksytty käsisammutin.
- 3.15) Käsisammuttimen saa huoltaa ja tarkastaa ainoastaan valtuutettu huoltoliike, tai henkilö joka on Tukesin (Turvallisuus- ja kemikaalivirasto) toiminnanharjoittajarekisterissä. Veneissä käsisammuttimet täytyy huoltaa / tarkastaa vuoden välein. EU:n paineastiadirektiivin mukainen säiliön tarkastusväli on käsisammuttimilla 10 vuotta, jonka jälkeen säiliö tulee koeponnistaa. Edullisia jauhesammuttimia ei yleensä kannata koeponnistaa, vaan hankkia tilalle uusi.
- 3.16) Sammutin tarkastus on LV ry:n järjestämä palvelu kerhon jäsenille. LV ry tilaa sammutinhuollon kerhon alueelle. Yleensä tarkastuskertoja on kaksi ja ne pyritään järjestämään katsastus iltojen läheisyyteen.
- 3.17) LV ry:n jäsenet jättävät sammuttimet tarkistettavaksi kerhotalon kylmään varastoon ajankohtana, joka on ilmoitettu kevätkirjeessä, kerhotalon ilmoitustaululla olevalla tiedotteessa tai lähetetty erillisellä sähköpostilla. Kaikki sammuttimet tulee nimetä omistajan nimellä, venepaikan- ja puhelinnumerolla. Jos sammuttimessa on jotain ongelmaa, niin sammutinhuoltaja on suoraan yhteydessä jäseneseen.
- 3.18) Kun käsisammutin on tarkastettu ja hyväksytty, niin tarkastaja liimaa sammuttimen kylkeen tarkastustarran. Uuden käsisammuttimen ensimmäisen tarkistus ajankohta lasketaan käsisammuttimeen merkitystä valmistusajankohdasta (pieni tarra tai stanssaus).

- 3.19) Sammuttimet ovat valmiita noudettavaksi erikseen ilmoitettuna ajankohtana, joka löytyy sammutinhuolto ilmoituksesta. LV ry laskuttaa tarkistettut sammuttimet jäseniltä syksyllä lähetettävässä laskussa.
- 3.20) Jos jäsen tilaa uuden sammuttimen tai sammutin tarroja (ilmaisee sammuttimen sijainnin), niin hänen tulee hoitaa tilaukset ja maksut suoraan sammutinhuollon kanssa. Vanhaa sammutinta ei saa koskaan hylätä LV ry:n alueelle, kuten jätekatokseen, koska siitä tulee kerholle aina maksettavaksi kierrätysmaksu. LV ry voi sopia sammutintarkastajan kanssa, että vanhan käytöstä poistetun käsisammuttimen saa tuoda tarkastuksen yhteydessä MAKSUTTA kierrätettäväksi. Palvelu on kuitenkin sovittava erikseen vuosittain, joten siitä tiedotetaan aina sammutinhuolto infossa. Muussa tapauksessa jäsenen on toimitettava vanha sammutin muualle hävitettäväksi.
- VINKKI: Vanha, mutta paineissaan oleva (mittari vihreällä) käsisammutin voi toimia veneessä varasammuttimena, mutta veneissä täytyy aina olla myös hyväksytyt käsisammutin!**
- 3.21) Veneiden kaasujärjestelmien tiiviyskoe "koeponnistus" on LV ry:n järjestämä palvelu kerhon jäsenille, joka toteutetaan, jos tarkistettavia veneitä on samanaikaisesti vähintään kolme.
- 3.22) Tiiviyskokeesta ilmoitetaan jäsenistölle kerhotalon ilmoitustaululla olevilla varauslistoilla ja sähköpostilla. Jäsen varaa ajan tiiviyskokeeseen laittamalla listaan nimen, puhelinnumeron sekä venepaikan numeron. Jos tiiviyskoe toteutetaan (vähintään 3 varausta), niin silloin varaus on sitova, ja jäsenen on tultava ajoissa paikalle. Tiiviyskoe maksetaan suoraan tarkastajalle.
- 3.23) Tiiviyskokeesta ilmoitetaan jäsenistölle kerhotalon ilmoitustaululla olevilla varauslistoilla ja sähköpostilla. Jäsen varaa ajan tiiviyskokeeseen laittamalla listaan nimen, puhelinnumeron sekä venepaikan numeron. Jos tiiviyskoe toteutetaan (vähintään 3 varausta), niin silloin varaus on sitova, ja jäsenen on tultava ajoissa paikalle. Tiiviyskoe maksetaan suoraan tarkastajalle.
- 3.24) Jos halutaan tarkastaa lieden ja liekinvarmistimen (liekinvarmistin on pakollinen), tai muun kaasulaitteen toimivuuden, järjestelmään on johdettava kaasua, silloin veneessä tulee olla kaasupullo.

4. Telakointi ohjeet

- 4.1) Telakointi paikka on LV ry:n telakointialue, joka sijaitsee LV ry:n kerhon alueella Helsingin Lauttasaaren Lemislahdessa, osoitteessa Lahnalahdentie 3. LV ry:n periaatteita on se, että veneet tuodaan telakointialueelle vain telakoitumista varten. Alue toimii kesäisin parkkipaikkana. LV ry ei ole velvollinen tarjoamaan jäsenelle palveluja, jos jäsen telakoi jonnekin muualle, kuin LV ry:n telakointialueelle.
- 4.2) Nimetyt telakointipaikan myöntämisen edellytyksenä on aina, että paikan hakija on LV ry:n jäsen, ja että LV ry:n maksut ovat suoritettu eräpäivään mennessä. Ensisijaisesti telakointi myönnetään LV ry:n jäsenille, joilla on laituripaikka. Seuraavana LV ry:n jäsenille, joilla ei ole laituripaikkaa ja tämän jälkeen vasta muille. Laituripaikattomille jäsenille telakointi- ja trailerin kesäsäilytyspaikat myönnetään vain vuodeksi eteenpäin, jonka jälkeen paikat jaetaan uudelleen, niin että laituripaikallisten jäsenten hakemukset ovat ensisijaisia. Jos telakointialueella on telakointipaikat täynnä, niin varauksessa otetaan käyttöön jonojärjestys, joka muodostuu varausjärjestyksen mukaan.
- 4.3) Veneiden sijoittelusta telakointialueelle päättää telakkamestari telakointi@lvry.fi. Telakkapaikka on henkilökohtainen ja osoitettu vain jäsenen veneelle, eikä sitä saa edes väliaikaisesti luovuttaa toiselle ilman telakkamestarin lupaa.
- 4.4) Telakointimaksu €/m² perustuu LV ry:n hallituksen kuluvan vuoden talousarviossa määrittelemiin hintoihin, sekä telakointipaikan kokoon, joka on merkitty telakointikarttaan, joka on sijoitettu kerhotalon toimiston ilmoitustaululle.
- 4.5) Maksujen suorittamatta jättäminen johtaa telakointipaikan menettämiseen, sekä väärinkäytökset tai laiminlyönnit seuraamuksiin, joiden suuruuden LV ry:n hallitus päättää. Jäsen ei voi osallistua yhteisnostoihin tai -laskuihin, jos hänellä on maksamattomia laskuja. Jos vene on jäänyt katsastamatta, ja määrättyä seuraamusmaksua ei olla maksettu ennen kuin telakointipaikat ovat jaettu kuluvan vuoden kesän loppuun mennessä, jäsen voi menettää telakointipaikkansa.
- 4.6) Venepaikat on irtisanottava seuraavan aikataulun mukaisesti, jolloin niistä ei seuraa uusia maksuja:
- jäsenyyden irtisanominen ilman telakointirasitetta ennen alkavan kauden jäsenmaksujen eräpäivää (katso myös kohta 1.13)
 - venepaikka vedessä kuluvan vuoden 30.4 mennessä
 - traileripaikka kuluvan vuoden 10.6 mennessä
 - pukkitelakointipaikka kuluvan vuoden 31.8 mennessä

4.7) Telakoidessa ja/tai pysäköidessä traileri LV ry:n alueelle, jäsenen täytyy noudattaa ohjeissa mainittuja ehtoja ja toimintatapoja. Jos jäsen tai hänen valtuuttama tekijä aiheuttaa jollain tavalla LV ry:n alueella toiselle osapuolelle vahinkoa (vene, traileri, jne), niin silloin henkilökohtainen korvausvastuu astuu voimaan.

4.8) Telakointi tapahtuu joko pukki-, tai traileritelakointina. LV ry:n alueella telakointi on sallittu vuosittain syyskuun alusta seuraavan vuoden kesäkuun kymmenenteen päivään asti. Jos venettä ei ole mahdollista laskea veteen esim. teknillisen vian tai jonkun muun henkilökohtaisen syyn vuoksi määräaikaan mennessä, siitä tulee tehdä viipymättä ilmoitus telakkamestarille.

Mikäli telakointialueelle telakoitua venettä ei ilman painavaa syytä lasketa veteen 10. kesäkuuta mennessä, eikä telakoinnille ole pyydetty erillistä jatkolupaa telakointimestarilta, tällöin LV ry on oikeus laskuttaa jäsenentä ylimääräisellä kesätelakointimaksulla. Maksun summa määräytyy veneen telakointipaikan mukaisesta maksusta. Lasku on maksettava kahdenviikon kuluttua annetusta huomautuksesta.

4.9) Veneiden jäissä telakointi on kielletty. Mikäli vene jätetään luvattomasti talvehtimaan jäihin, niin siitä tullaan kuitenkin perimään talvehtimismaksu, minkä LV ry:n hallitus on kuluvan vuoden talousarviossa määrittänyt. Jäissä olevat veneet ovat myös rasitteena laitureille sekä paaluille, ja voivat rikkoa niitä. Jos vene on vaarassa upota, kerho joutuu hälyttämään omistajan kustannuksella apua esim. pelastuslaitokselta. Veneen luvaton jäihin jättäminen on täysin veneenomistajan vastuulla, ja aluksen omistaja on vastuussa aluksen mahdollisesti ympäristölle aiheutuvasta likaantumisesta. Ainoastaan suuret jäätä kestävätkin alukset voidaan jättää jäihin, kuten vanhat troolarit, jne. joiden nostoa ei pystytä suorittamaan.

4.10) Talvella säiden muututtua, LV ry suosittelee jäsenistöä käymään satama-alueella tarkistamassa veneidensä tai niiden suojakatosten mahdolliset lumikuormat, sekä tyhjentämään ne tarvittaessa, jotta ne pudotessaan ei aiheuttaisi vaaraa muille.

4.11) Traileritelakointialueella ovat sallittuja vain rekisteröidyt tieliikennekelpoiset jarruttomat/jarrulliset trailerit, joiden pituus on enintään 6,6 m. Näin ollen trailerit ja veneet mahtuvat niille varattuihin ruutuihin. Mikäli trailerit ja niille telakoitavat veneet eivät täytä näitä ehtoja ne luokitellaan kokonsa puolesta isompiin pukkitelakointiruutuihin ja kesäsäilytysmaksu rinnastetaan traktorivetoisiin trailereihin. Uusia kokorajan ylimeneviä trailereita ei hyväksytä telakointikentälle.

Traktorivetoiset satamatrailerit on sallittu vain veneille, joiden nosto/lasku ei onnistu kerhon järjestämällä nostoautolla esim. painon, koon tai muun fyysisen esteen vuoksi. Uusia traktorivetoisia satamatraileriteita hyväksytään vain, jos nostoauto on niille rajoittava tekijä.

Satamatrailerit ovat sallittuja vain muille vesikulkuneuvoille kuin veneille (vesijetit jne.).

Satamatrailerille järjestetään oma paikka kesätelakointikentällä ja ne hinnoitellaan jarruttomiksi traileriksi. Satamatrailerilla ei ole oikeutta varsinaiseen traileripaikkaan.

- 4.12) LV ry tekee trailereista rekisterin, jolla ylläpidetään tietoa LV ry:n alueella olevista jäsenten trailereista. Trailerit merkitään vuosittain vaihtuvilla LV ry:n jakamalla lapuilla, joihin merkitään venepaikka- ja telakointinumero, sekä omistajan puhelinnumero trailerin säilyntäoikeuden selventämiseksi. Telakointinumeron perusteella, voidaan trailerirekisteristä hakea omistajan henkilöllisyys ja yhteystiedot. Pukkitelakoinnissa pukkeihin tulee merkitä säänkestävä tieto omistajan venepaikka- ja puhelinnumerosta.
- 4.13) Telakointipaikan käyttämistä ammattimaiseen tai siihen rinnastettavaan toimintaan on kielletty.
- 4.14) Jäsenellä on oikeus käyttää kerhon sähkö- tai vesipisteitä veneen huoltotöihin. Sähkö- tai vesipistettä ei saa kuitenkaan varat pitkäksi aikaa, vaan on huomioitava muutkin käyttäjät.
- 4.15) Telakoinnin yhteydessä venettä saa huoltaa/huollattaa telakointipaikalla. Kaikenlainen roskaaminen tai myrkkujen kuten hiontapölyn, maalien, liuottimien, öljyjen, glykolin jne. laskeminen maahan on kuitenkin ehdottomasti kielletty. Väärinkäytökset johtavat seuraamukseen, jonka LV ry:n hallitus päättää. Huoltotyössä tulityönteko on luvan varaista, ja avotulenteko koko kerhon alueella on aina ehdottomasti kielletty.
- 4.16) Sähköajoneuvojen lataaminen, ajoneuvojen huoltaminen, korjaaminen tai pesemiseen LV ry:n telakointialueella on kielletty.
- 4.17) LV ry:n alueella telakoiduissa veneissä yöpyminen on kielletty.
- 4.18) Telakoiduissa veneissä ei saa säilyttää mitään räjähtävää, herkästi syttyvää tai itsesytytykselle alttiita olevia aineita, kiinteissä säiliöissä olevaa polttoainetta lukuun ottamatta.
- 4.19) LV ry:n veneissä käytetään nestekaasuja. Myös telakoidussa veneessä kaasujen käyttöön ja säilytykseen liittyy aina turvallisuusriskejä kuten räjähdys- tai tukehtumisvaara. Ilmaa raskaampi nestekaasu voi vuototilanteessa kerääntyä alempana oleviin veneen rakenteisiin, kuten pilssiin ja kone tilaan ja aiheuttaa räjähdyksen. Tämän takia kaasuja pitää käsitellä huolellisesti. Kaasupulloja ei saa säilyttää liiallisessa kuumuudessa tai altistaa niitä mekaanisille iskuille. Kaasupullot tulee säilyttää veneissä pystyasennossa ja kiinnittää niin, ettei ne pääse liikkumaan. Kaasupullon venttiili tulee suojata likaantumiselta. Kaasupullon paineventtiili tulee aina sulkea huolellisesti, silloin kun pullo ei ole käytössä.
- 4.20) Telakointialueella saa säilyttää vain LV ry:n ja kerhon jäsenten tavaroita, joille on osoitettu paikka. Tunnistamattomat ja muille kuuluvat tavarat tullaan poistamaan aiheuttajan kustannuksella. LV ry:llä on oikeus poistaa telakointialueelle tuotu tai sinne kuulumaton arvoton esine toimittamalla se kaatopaikalle tai muutoin hävittää se. LV ry:llä on myös oikeus myydä sellainen irtain omaisuus, jolla on myyntiarvoa, julkisella huutokaupalla tai

muulla soveltuvalla tavalla, mikäli omistaja ei ole useasta kehotuksesta huolimatta vienyt tavaraa pois telakointialueelta.

- 4.21) Jos vene on hylätty LV ry:n telakointialueelle, niin asia tulee selvittää juridisesti niin, ettei siitä koidu LV ry:lle myöhemmin seurauksia. Kaupunki poistaa hylättyjä veneitä vain omilta mailtaan, joten ensin tulee selvittää LV ry:n alueen vastuunjako kaupungin kanssa. Veneen tahallinen hylkääminen on myös lainvastaista. LV ry tulee konsultoida asiassa poliisia. Poliisi päättää tarvittaessa, onko vene arvoton ja viedäänkö se suoraan sopivaan jätteenkäsittelypisteeseen. Poliisi ei kuljeta romuveneitä, vaan kuljetuksen kustannuksista vastaa LV ry. Kaikki kustannukset ja maksut ovat perintäkelpoisia, ja ne voidaan osoittaa hylätyn veneen omistajalle. Jos vene päätetään romuttaa, niin rekisteröidystä veneestä tehdään Traficomille selvitys, että vesikulkuneuvo on tuhoutunut ja romutettu, jolloin Traficom poistaa sen pysyvästi vesiliikennekäytöstä Suomessa.
- 4.22) Jollien ja muiden vesikulkuneuvojen tai muun irtotavaran säilytys muualla kuin niille osoitetuille paikoille on kielletty.
- 4.23) Veneitä, trailereita tai telakointitarvikkeita ei saa jättää porttien eteen, kulkuväylille, roskakatoksen läheisyyteen (5 m) tai laskuluiskalle edes lyhyeksi ajaksi.
- 4.24) Telakointivälineiden paikalleen laitto, purkaminen, sekä kunnon ylläpito kuuluu telakointipaikan haltijalle. Telakkamestarin määräyksellä jäsen on velvollinen korjaamaan hänelle määrätyt telakointiväline viat.
- 4.25) Työskenneltäessä telakoidussa veneessä, on kiinnitettävä huomio turvallisuuteen. LV ry:llä ei ole vakuutusta, joka kattaisi telakka-alueella mahdollisesti sattuvat vahingot. Jäsen/veneiden omistaja tai työskentelijä on vastuussa aiheuttamastaan vahingosta.

Telakoidun veneen päällä työskentely on korkeanpaikan työskentelyä. Korkealla työskentelyksi mielletään helposti useissa metrisissä esimerkiksi veneen katolla työskentely, mutta todellisuudessa jo metrin pudotus sisältää merkittävän tapaturmariskin. Tikkailla, telineillä tai veneen päällä työskenneltäessä on aina suuri riski putoamiselle sekä tikkaiden tai telineiden kaatumiselle, siksi niiden turvalliseen käyttöön tulee kiinnittää huomiota. Turvallisuuden kannalta on olennaista, että valitaan työkohteeseen nähden sopivan mittaiset ja riittävän tukevat tikkaat tai telineet. Tikkaat tulisi mahtua asettamaan paikalleen oikein, oikeaan nojakulmaan käyttöohjeiden mukaisesti ja ne olisi kiinnitettävä niin, etteivät ne pääse luiskahtamaan tai liikkumaan työskenneltäessä veneessä. Tikkaiden tai telineiden alustan tulisi olla myös tasainen ja tuettu. Tikkaiden tai telineiden turvallisessa käytössä, pystytyksessä ja purkamisessa on noudatettava valmistajien ohjeita. On myös huomioitava, että veneiden- tai telineiden päältä voi pudota tavaraa, siksi on syytä varovaisuuteen ja turhaa kulkemista telakointialueella tulee välttää.

- 4.26) Telakoinnissa käytetään apuna telakointikarttaa, joka löytyy myös kerhotalon ilmoitustaululta.

- 4.27) Omatoiminen telakoiminen täytyy aina sopia telakointimestarin kanssa. Telakointimestari osoittaa telakointipaikan veneelle. Sama koskee myös kesäaikaan korjausten tms. takia nostettavia veneitä.
- 4.28) Jäsen vastaa siitä, että vene telakoidaan oikeaan paikkaan. Väärin telakoitu vene vaikuttaa muiden telakoitiin. Virheellisesti telakoitu vene täytyy välittömästi siirtää oikeaan paikkaan. Jos jäsen ei siirrä venettä telakkamestarin määräämänä aikana, se tullaan siirtämään kerhon toimesta ja omistajan kustannuksella oikeaan paikkaan.
- 4.29) Telakkamestari huolehtii sekä nosto-, että pesuautojen tilaamisesta.
- 4.30) LV ry ilmoittaa yhteisnostoista/-laskuista jäsenille jäsenkirjeillä sekä myös tiedonannolla kerhotalon ilmoitustaululla. Yleensä nostoja/laskuja on useampia eri päivinä, ja kerhotalon ilmoitustaululle on laitettu listat, joihin jäsen käy täyttämässä sitovan ilmoittautumisen.
- 4.31) Sitova ilmoittautuminen yhteisnostoon/laskuun, sekä mahdolliseen pohjanpesuun tapahtuu viimeistään 7 vuorokautta ennen yhteisnostoa/laskua seuraavasti:
- vaihe 1/2: Kerhon ilmoitustaululla olevaan oikean nosto/laskupäivän listaan kirjataan nimi, venepaikan numero sekä mahdollinen halukkuus pohjanpesusta.
 - vaihe 2/2: Nosto maksetaan eräpäivään mennessä kerhon tilille, joka on ilmoitettu nostomaksun kanssa ilmoittautumislistassa. Mikäli maksat eräpäivän jälkeen, ilmoittaudut myöhässä.

Mikäli et pääse täyttämään ilmoittautumislistaa kerholle voit lähettää ilmoittautumisen myös osoitteeseen telakointi@lvry.fi.

Yhteisnostojen/laskujen ilmoittautumisajat loppuvat jäsenkirjeessä ja listoissa mainittuina ajankohtina viikkoa ennen nosto-/laskupäivää, jonka jälkeen lista sulkeutuu ja nostoauto tilataan kyseiselle päivälle. Ilmoittautumisajan jälkeen tulleet ilmoittautumiset nostetaan viimeisinä, jos nostajalla on siihen aikaa. Myöhässä ilmoittautuneen jäsenen on maksettava korotettu nosto-/laskumaksu (hallituksen määräämän vuotuisen hinnaston mukainen nostomaksu + 20 €) ja esitettävä kuitti maksusta telakointimestarille ennen nostoa. Muussa tapauksessa nostot siirretään seuraavaan yhteisnostoon, ja jos nostokerta on viimeinen, niin jäsen joutuu tilaamaan nostoauton omalla kustannuksella.

Huom: Ilmoittautumisen järjestys ei ole nostojärjestys!

Mikäli ilmoittautunut ei ilmesty nostoon/laskuun, niin maksettua summaa ei välttämättä palauteta. Äkillisen esteen sattuessa esim. sairastumisen tai jonkun muu kiireisen tapauksen vuoksi, niin maksettua veneen nosto/lasku ajankohtaa voidaan siirtää. Tästä tulee tehdä välittömästi ilmoitus telakkamestarille, joka harkintansa mukaan voi siirtää ajankohtaa.

- 4.32) Telakoinnissa jäseneltä vaaditaan sitoumus osallistua ennalta varattuun toimenpiteeseen esim. nostoon tai laskuun. Jäsenen on oltava paikalla kyseisen päivän ajankohtana.
- 4.33) Jos tilataan henkilökohtaisesti nostoauto, niin siitä on ensin ilmoitettava telakkamestarille ja kerrottava ”nostosuunnitelma”.
- 4.34) Telakkamestari laatii nostajan kanssa nostojärjestyksen alustavalla aikataululla.
- 4.35) **Nostoauton toimiessa, sen puomin-, nostokehikon- tai nostettavan veneen alle meneminen on ehdottomasti kielletty!**

Nostoauton kuljettajan keskittyessä nostoon, niin hänen turhaa häiritsemistensä tulee välttää. Myös turhaa oleskelua nostoauton lähetyvillä tulisi välttää. Nostoauton kuljettaja hoitaa kaiken nostamiseen tarvittavat työt, kuten nostoliinujen selvitykset, koukkuihin laitot, asettelee liinat veneeseen sekä määrittelee painopisteen. Veneen omistajalla on velvollisuus kertoa nostajalle, missä kohdassa venettä on esimerkiksi loki tai joku muu vastaava laite, sekä mistä kohtaa potkuriakseli alkaa. Veneeseen on hyvä laittaa pitkät köydet valmiiksi keulaan ja perään (ilman kumijoustinta tai metallikoukkua), jotta venettä voidaan kääntää noston aikana. Lepuuttajia ei tarvitse ottaa pois noston ajaksi, ellei nostoauton kuljettaja sitä erikseen vaadi (nostokohta). Nostossa tulee toimia nostoauton kuljettajan antamien ohjeiden mukaan.

- 4.36) Jäsenellä on oikeus käyttää kerhon trailereita (merkattu vihreällä maalilla trailerin vinssipukkiin ja kerhon tarroilla) oman veneen nostoon telakointia varten tai veteen laskua varten. Trailereita ei saa laskea nostoluiskalta niin alas, että pyörän navat kastuvat. Kerhon trailerin päälle ei saa telakoida muuta kuin LV ry:n omia veneitä. Trailerin päälle ei saa jättää venettä olematta itse telakointialueella. Trailerit on aina palautettava käytön jälkeen niille kuuluville paikoille. Trailereita ei saa viedä ulos LV ry:n alueelta ilman LV ry:n hallituksen antamaa lupaa.
- 4.37) Jos jäsen uskoo, että venettä täytyy siirtää talven aikana mm.
- veneen vaihto
 - huoltoon telakointialueen ulkopuolelle
 - tarve laskea keväällä aikaisin veteen
- niin jäsenen täytyy olla ennen nostoa yhteydessä telakkamestariin, jotta vene telakoidaan paikkaan, josta se on helposti siirrettävissä.
- 4.38) Jos jäsen ulkoistaa oman noston / laskun, niin jäsen vastaa myös tekijöiden käyttäytymisestä ja tekemisistä.

- 4.39) Traileritelakoinnissa veneet on siirrettävä ja säilytettävä ruuduissaan kone alas laskettuna, jotta yhdistelmät mahtuvat telakointiruutuihin eikä ylös jätetty moottori aiheuttaisi varaa muille.
- 4.40) Traileritelakoinnissa traileria ei saa lukita trailerin pyörästä vaijerilla, ketjulla, muulla lukolla tai lukituksella. Hätätilanteessa tai tarvittaessa traileria on pystyttävä siirtämään. Aisalukon käyttö on sallittu. Telakkamestarilla on oikeus siirtää telakoitua traileria. Mikäli trailerin pyörät on lukittu siitä, voidaan määrätä maksu, minkä LV ry:n hallitus on kuluven vuoden talousarviossa määrittänyt. Lukinta voidaan tarvittaessa poistaa omistajan kustannuksella. Traileria ei saa nostaa pukkien päälle, vaan sen oltava renkailla. Aisapyörän alle voidaan laittaa pukki tarvittaessa.
- 4.41) Traileritelakoinnissa maahan asti yltävän suojakatosta, joka estää trailerin siirtämisen ei sallita. Traileria on pystyttävä tarvittaessa siirtämään.
- 4.42) Jäsenillä on oikeus säilyttää telakointivälineet kesän ajan telakointialueella telakkamestarin osoittamassa paikassa. Telakointivälineiden kesäsäilytyksestä peritään maksu, jonka LV ry:n hallitus on määrittänyt kuluven vuoden talousarviossa. Trailerit säilytetään veneilykauden aikana samassa osoitetussa telakointipaikassa.
- 4.43) Telakointivälineet (trailerit, pukit, sääkatteiden tarvikkeet, pressut, jne.) pitää merkitä säänkestävästi nimellä ja puhelinnumerolla niin, että omistaja pystytään selvittämään tarvittaessa ja ottamaan häneen yhteyttä. Merkinnot täytyy näkyä telakoinnin aikana ja myös kun telakointivälineet on siirretty veneilykaudeksi säilytykseen telakointialueella telakkamestarin osoittamaan paikkaan. Jäsenen kaikki telakointivälineet täytyy olla yhdessä ja samassa paikassa, jolloin ne merkinnän perusteella tiedetään kuuluvan ko. jäsenelle.
- 4.44) Veneilykauden alettua LV ry:n hallitus voi antaa määräyksen telakointialueen siivouksesta, joka tullaan suorittamaan ennalta ilmoitettuun päivämäärään mennessä. Tällöin jokaisen jäsenen on ryhdyttävä toimiin oman telakointipaikan kohdalla.
- 4.45) Jäsenten on huolehdittava telakointialueen yleisestä siisteydestä ja telakointipaikan haltija on myös vastuussa paikkansa puhtaudesta ja mahdollisten rajatolppien ja maalausten näkyvyydestä kasvillisuuden keskeltä. Telakointialueelle ei saa jättää tai tuoda mitään turhaa, rikkoutunutta tavaraa tai muuta romua.
- 4.46) LV ry:llä ei ole vakuutusta, joka kattaisi telakka-alueella mahdollisesti sattuvat vahingot tai varkaudet. Jäsen/veneiden omistaja kantaa vastuun omalta osaltaan ja kerho suosittelee hankkimaan kattavan vakuutuksen telakointiajalle. Vakuutuksen tulisi kattaa mahdolliset varkaus- ja ilkivalta-, palo- sekä myrskyvahingot. Vakuutuksiin tulee kuulua myös vastuuvahinko osio, joka korvaa telakoijan/veneiden omistajan tuottamuksen kautta muille aiheuttamat vahingot.
- 4.47) Telakkamestarin telakointialueelle sijoittamia aluerajatolppia tai lumiaurausmerkkikeppejä ei saa poistaa tai siirtää.

- 4.48) Ratkaisuväliltä telakointiin sekä nostoihin ja laskuihin liittyvissä kysymyksissä on telakkamestarilla ja/tai LV ry:n hallituksella.

5. Kerhorakennuksen ohjeet

- 5.1) LV ry:n kerhorakennus toimii kerhon kokoustilana, juhlasalina, jäsenten saniteettitilana, toimistona, vartijanhuoneena sekä varastona. Kerhorakennus on myös käytössä jäsenistölle nostoissa ja laskuissa, sekä katsastuksissa.
- 5.2) LV ry vuokraa myös kerhorakennusta ulkopuolisille kokous- tai juhlatilaksi. Vuokrausta hoidetaan osoitteessa vuokraus@lvry.fi. Kaikki vuokraukseen liittyvät kysymykset ja tiedustelut lähetetään edellä mainittuun osoitteeseen.
- 5.3) Ulkopuoliselle vuokrattaessa saa vuokralainen oikeuden käyttää kerhotilaa, keittiötä, WC-tiloja, grillikatosta sekä piha-alueita. Vuokralaisella ei ole oikeutta käyttää laituri aluetta tai LV ry:n toimistoa ja varastoa. Vuokra-aikana on vuokralaisen velvollisuus laittaa ”yksityistilaisuus” kyltit näkyville ulko-ovien viereen niille tarkoitetuille paikoille. Vuokralainen vastaa poistuessaan, että kerhorakennus ja piha alueet ovat siivottu, sähkölaitteet sammutettu ja ovet- sekä ikkunat suljettu, sekä ”yksityistilaisuus” kyltit ovat poistettu. Vuokralainen vastaa myös siitä, että jätteet ovat lajiteltu oikein ja ne laitettu oikeisiin roska-astioihin. Vuokraajalle tulee ilmoittaa, että LV ry:n piha-alue toimii telakointi-, ja pysäköintialueena, joten siellä on mahdollisesti liikennettä ja se ei sovellu leikkikentäksi.
- 5.4) Vuokrauksen hinnat perustuvat LV ry:n hallituksen kuluvaan vuoden talousarviossa määrittelemiin hintoihin, jotka on esitetty myös eriteltyinä LV ry:n kotisivuilla. LV ry:n jäsenille hinnat ovat edullisemmat kuin ulkopuolisille vuokrattavat hinnat.
- 5.5) Vuokraus tapahtuu vuokralaisen yhteyden otolla LV ry:n kotisivujen kautta, tai vuokraus@lvry.fi, jonka jälkeen LV ry tarkistaa varaustilanteen kyseisenä ajankohtana. Varaaja voi olla yksityinen henkilö, yritys tai yhteisö. Tilojen vuokraajan tulee olla vähintään 24-vuotias, ellei ole toisin sovittu. Varaus on sitova. Varauksesta peritään varausmaksu, jolla vahvistetaan varaus. Mikäli laskua ei ole maksettu eräpäivään mennessä, varaus peruuntuu automaattisesti. Loppumaksusta asiakas saa toisen laskun.
- 5.6) Kerhorakennuksen juhlatilassa saa yhtäaikaaisesti oleskella korkeintaan 60 henkilöä.
- 5.7) Vuokra-aikana LV ry jäsenet eivät saa kulkea vuokratulla alueella tai aiheuttaa häiriötä vuokralaiselle. Vuokra-aikana kulku LV ry:n toimistoon tapahtuu varaston kautta. LV ry:n jäsenten käytössä on aina toimiston viereinen suihkulla varustettu WC-tila.
- 5.8) Kerhorakennuksen WC:tä käytettäessä, niin on huolehdittava WC istuimen huuhtelusta ja muusta siisteydestä. WC istuimeen saa laittaa ulosteiden lisäksi vain WC paperia. Suihku tai WC tiloja ei saa käyttää astioiden tiskaamiseen tai muuhunkaan toimintaan kuin mihin ne on tarkoitettu. Suihku- ja WC-tiloihin ei saa jättää mitään tavaraa säilytykseen edes tilapäisesti.

- 5.9) LV ry:n jäsen ei saa käyttää itsenäisesti kerhorakennusta omiin edes pienimuotoisiin juhliin tai tilaisuuksiin ilman sen asiamukaista vuokrausta. Vuorauksen varaukset ja tiedustelut vuokraus@lvry.fi.
- 5.10) Kerhorakennuksen keittiötä ei saa käyttää jäsenen omiin tarpeisiin ilman lupaa. Keittiön käyttämistä voi tiedustella vuokraus@lvry.fi.
- 5.11) Kerhorakennuksen elektronisia laitteita esim. videotykkiä ei saa käyttää jäsenen omiin tarpeisiin ilman hallituksen tai kerhorakennuksen isännöitsijän myöntämää lupaa.
- 5.12) Kerhorakennuksessa yöpyminen tai turha ajan viettäminen on kielletty.
- 5.13) Kerhorakennuksen sisätiloissa ei saa tupakoida, eikä myös käyttää sähkötupakkaa. Tupakointialue on kerhorakennuksen oven vieressä tai pohjoispäädyssä. Tumpit tulee jättää vain niiden tarkoitukseen oleviin tuhka astioihin. Tumpin heittäminen piha-alueelle tai mereen on ehdottomasti kielletty.
- 5.14) Kerhorakennuksen jäteastioihin (myös ulkopuolella olevaan) ei saa jättää mitään pilaantuvaa jätettä hajuhaittojen takia. Jäteastioihin tulisi laittaa vain kuivaa jätettä ja muut olisi vietävä jätekatoksessa oleviin jäteastioihin (ks. ohje 7. jätteiden lajittelu).
- 5.15) Kerhorakennuksen lattiapintoja ja ylätasolle johtavia rappusia ei saa naarmuttaa.
- 5.16) Kerhorakennuksen ovet tulee aina sulkea kylmällä ilmalla, vaikka käytäisiin vain hetkellisesti sisällä. Myös pääsisäänkäynnin tuulikaapin ovi on pidettävä suljettuna. Viimeisenä poistuttaessa kerhorakennuksesta, niin on varmistettava, että kaikki ovet ja ikkunat ovat suljettu, sekä kaikki valot on sammutettu.
- 5.17) Kerhorakennuksen varastotilaa käytetään LV ry:n tavaroiden säilyttämiseen, sekä jäsenten pienverstaana. Tilassa ei saa käyttää mitään kipinöitä tuottavaa työkalua tai avotulta. Tila tulee siivota käytön jälkeen.
- Jäsen voi vain jättää sinne tavaroita hetkellisesti, jos ne on merkitty asiallisesti nimellä ja puhelin numerolla. Kaikki varastotilaan jätetty merkitsemätön tavara tullaan LV ry:n puolesta poistamaan.
- 5.18) Kerhorakennuksen vieressä oleva kylmä kontti toimii kerhon ja jäsenten varastona. LV ry vuokraa siellä olevia kaappeja jäsenille, joiden hinnat ovat esitetty hallituksen kuluvaan vuoden talousarviossa.
- 5.19) **Kerhorakennuksen alkusammutus välineistö sijaitsee kerhorakennuksen sisällä, pääoven vieressä oikealla puolella, sekä vartiokopin seinällä.**

6. Vartioinnin ohjeet

- 6.1) Vartioinnin tarkoituksena on pyrkiä suojaamaan LV ry:n tai sen jäsenten omaisuutta tai edistämään turvallisuutta.
- 6.2) Vartijan tehtävänä on suorittaa vartioimistehtävää vain LV ry:n kerhon alueella Helsingin Lauttasaaren Lemislahdessa, osoitteessa Lahnalahdentie 3.
- 6.3) Vartijan tehtäviin kuuluu valvoa omaisuutta, tarkkailla henkilöiden liikeitä ja veneissä yöpymisiä LV ry:n alueella, pyrkiä estämään varkautta tai ilkivaltaa sekä raportoida näistä.
- 6.4) LV ry:n hallitus laatii vuosittain vartiovuorolistan, jossa ilmoitettu vartio ajat, ja millä vuosittain vaihtuvalla kirjaimella alkavasta sukunimestä vartiointi aloitetaan. Listassa edetään aakkosjärjestyksessä siten, että jokaiselle vartiointivelvolliselle tulee kausittain yksi vartiovuoro. Vartioliista on esitetty vuosittain LV ry:n lähettämässä kevätkirjeessä, sekä kerhotalon toimiston ilmoitustaululla.
- 6.5) Vartiovuorolistat julkaistaan aina kuluvan vuoden 1.4 mennessä. Julkaisua ennen kerhoon liittyneillä jäsenillä on jo vartiovuoro velvollisuus, mutta sen jälkeen liittyneillä jäsenillä ei taas ole sitä kuluvana vuonna. Vartiovuoroista tiedotetaan myös uusille jäsenille sekä vartion tarkastajille. Toimiston ilmoitustaululla oleva vartiovuorolista päivitetään aina muutosten tapahduttua, sekä vuosittain.
- 6.6) Vartiointivelvollisuus kuuluu kaikille 18 vuotta täyttäneille LV ry:n jäsenille, joilla on LV ry:n alueella venepaikka ja/tai telakointipaikka.
- 6.7) LV ry:n jäsen, joka ilmoittaa eroavansa yhdistyksestä tai luopuu venepaikastaan siirtymällä rantajäseneksi, on velvollinen hoitamaan vartiovuoronsa, mikäli ilmoituksen jälkeen aikaa listaan merkittyyn vartiovuoroon on vähemmän kuin 31 vuorokautta.
- 6.8) LV ry:n hallitus voi myöntää vapautuksen vartiosta korkean iän yli 80 v, terveydentilan tai muun syyn perusteella. Pyyntö tulee tehdä anomuksella ennen vartiovuorolistan julkaisua. Lisäksi vartioinnista ovat vapautettu yhdistyksen kommodori, hallituksen jäsenet, kunniajäsenet, satamakapteeni, telakkamestari, katsastuspäällikkö ja kaikki katsastusmiehet, sekä hallituksen määrittämät henkilöt.
- 6.9) Vartioinnista vastaa nimetty henkilö. Jäsen voi vaihtaa vartiointipäivämäärää toisen jäsenen kanssa keskinäisellä sopimuksella. Vartioon voi suorittaa myös luotettava täysi-ikäinen sijainen, joka on suomen kansalainen ja ensisijaisesti yhdistyksen jäsen. Jos käyttää LV ry:n ulkopuolista henkilöä, tulee siitä ilmoittaa info@lvry.fi. Vartioinnista vastaava jäsen vastaa ulkopuolisen vartioijan tekemisistä. Vuorojen/vartijan muutos on viipymättä merkittävä toimistossa olevaan vartiovuorolistaan ja vartiokirjaan.

- 6.10) LV ry suosittelee, että vartija pyytää jonkun toisen henkilön vartio kumppaniksi turvallisuuden takia. Jos vartioinnista vastaava henkilö käyttää koiraa apuna, niin hän vastaa yksin koiran toimista. Koiraa ei saa usuttaa hyökkäämään kenenkään kimppuun, vaan koiran haukunnan odotetaan pelottavan tunkeilijat pois.
- 6.11) Vartijan ei tule käyttää voimaa/väkivaltaa missään tilanteessa, vaan pyrkiä toimimaan muulla tavoin, esim. puhuttelemalla tai pyytämällä henkilöitä poistumaan. Jo pelkkä vartijan näkyvä liikkuminen kerhon alueella saattaa estää ulkopuolisten tulon alueelle.
- Vartijalla on kuitenkin oikeus itsepuolustukseen. Laki sallii itsepuolustuksen tiettyyn rajaan saakka. Väkivalta on oikeudellisissa yhteyksissä käytettävä termi, mutta sen sisältöä ei määritellä missään kohtaa. Väkivallaksi voidaan kuitenkin katsoa fyysisen voiman käyttö tai jopa sillä uhkailu. Väkivalta itsessään on rangaistava teko. Tilanteen vaatiessa vartijan täytyy ottaa yhteyttä hätäkeskukseen 112 (väkivalta, varkaus / ilkivalta, tulipalo, veneen uppoaminen, jne.).
- 6.12) Minkäänlaisen ampuma-aseen tuominen LV ry:n kerhon alueelle, tai niiden käyttämistä vartiossa apuna / pelotteena, on kielletty. Ilma-, ja väri- tai muovikuula-aseet eivät myöskään ole leluja, joten niiden käyttäminen apuna ei ole sallittu. Myöskään mitään lyömäasetta ei saa käyttää apuna.
- 6.13) Jos jäsen jättää vartionsa suorittamatta ilman hyväksyttävää syytä, hänet voidaan erottaa LV ry:n jäsenyydestä. Tällöin ei myöskään palauteta avainpanttimaksua riippumatta siitä, palauttaako hän avaimensa vai ei.
- 6.14) LV ry:n vuosikokous valitsee 2–3 vartiontarkastajaa toimintavuodelle.
- 6.15) Vartiontarkastajat tarkastavat satunnaisesti, että vartiot suoritetaan ohjeissa esitetyllä tavalla. Vartiontarkastaja kirjaa tarkastuskäynnin ja sen aikana tehdyt havainnot vartiokirjaan. Vartiotarkastus voidaan myös tehdä etänä videovalvontajärjestelmän avulla.
- 6.16) LV ry edellyttää, että vartija on ajoissa paikalla, ja on toimintakykyinen koko vartio ajan. Vartiontarkastaja raportoi LV ry:n hallitukselle havaitsemansa jäsenten tekemät rikkeet vartioinnissa. Rikkeitä ovat, vartiovuoron laiminlyönnin lisäksi esim. alentunut toimintakyky väsymyksen, päihteiden käytön vuoksi, poistuminen hetkellisesti vartioalueelta ilman pätevää syytä, nukkuminen tai keskittyminen muihin tehtäviin vartion aikana.
- 6.17) Jos vartija jonkin esteen takia ei kykene hoitamaan vartiovuoroaan, on vartijan velvollisuus ottaa yhteyttä vartiontarkastajaan, sekä lähetettävä viesti info@lvry.fi. LV ry:n hallitus käsittelee kaikki rikkeet, ja arvioi pätevät syyt rikettä lieventävinä asioina.
- 6.18) LV ry:n hallitus määrää jäsenelle havaituista rikkeistä vartiorangaistuksen vartiontarkastajien tekemän raportin perusteella. Vartiorangaistus on yleensä vartiosakko sekä uusi vartiovuoro. Vartiosakon suuruuden päättää LV ry:n hallitus. Uusi vartiovuoro määrätään tavallisimmin veneilykauden loppupuolelle.

- 6.19) Vartiokirja on vartiokalenteri ja raportointikirja. Vartiokirjaa säilytetään toimiston pöydällä. Vartija merkitsee vartiokirjaan vartiossa olevien nimet, vartioajan ja merkinnät yön tapahtumista. Vartiokirjan liitteenä on vartiontarkastajien, kerhorakennuksen isännöitsijän, kommodorin, satamakapteenin, telakkamestarin sekä vuokraustoiminnasta vastaavan henkilön yhteystiedot.
- 6.20) Vartijan tulee kirjata kaikki havainnot / poikkeamat vartioinnin aikana, myös yöpymiset veneissä. Hätätapauksessa vartija tietää tai pystyy kertomaan pelastajille missä veneissä on ihmisiä. Kirjausten avulla myös pystytään helposti kehittämään vartiointia, sekä puuttumaan eri poikkeamatilanteisiin, ja suorittamaan tarpeelliset toimenpiteet niiden ehkäisemiksi.
- 6.21) Vartijalla tulisi olla mukanaan matkapuhelin mahdollisia ilmoituksia varten.
- 6.22) Vartijan täytyy käyttää keltaisia huomioliivejä tunnistautumiseen. Huomioliivejä säilytetään kerhorakennuksen vartijanhuoneessa. Vartijanhuoneessa on myös ladattava käsivalaisin. On myös hyvä ottaa varaksi mukaan oma henkilökohtainen käsivalaisin, jos LV ry:n valaisin on jäänyt lataamatta. Vartijanhuoneessa on myös monitorit videovartiointia varten. Varuste puutteista ilmoitettava vartiotarkastajalle.
- 6.23) Saapuessaan vartioon vartija laskee ensin kerhon lipun sekä soittaa seuraavan yön vartijalle muistutussoiton tulevasta vartiovuorosta klo 22.00 mennessä. Seuraavaksi täytyy lukea laiturivesijohdon mittarilukeman (A-laiturin kohdalla sinisessä pömpelissä) ja merkitä se vartiokirjaan. Mikäli lukema poikkeaa huomattavasti edellisen vuorokauden lukemasta, on laiturivesi katkaistava mittarin viereisestä sulkuhanasta ja ilmoitettava asiasta viipymättä satamakapteenille satamakapteeni@lvry.fi ja info@lvry.fi .
- 6.24) Vartijan tehtävänä on tehdä säännöllisesti vartiokierros, koko kerhon alueelle, koskien laitureita ja telakointi / pysäköintialuetta. Kierroksen aikana vartijan tulisi liikkua niin, että tulee mahdollisimman helposti ulkopuolisen havaittavaksi esim. käsivalaisimen valokiila heiluttelevalle eri paikkoihin tai valitsemalla kierroksen kulun niin, että se näkyy alueen ulkopuolelle. Kierrosten välissä vartija tarkkailee aluetta vartiokopista videovalvontamonitorin avulla.
- 6.25) Vartijan tehtäviin kuuluu lisäksi mm.
- mahdollisen veden varaan joutuneiden pelastaminen
 - veneiden kiinnitysten korjaaminen tarvittaessa
 - uppoamisvaarassa olevan veneen pelastaminen
 - telakoitujen veneiden tarkistaminen esim. myrskyssä
 - tulipalon esisammutus tai paloalueen rajaaminen sekä palokunnan hälyttäminen

- 6.26) Jos vartija havaitsee veden varaan joutuneen henkilön LV ry:n satama-altaassa tai sen lähivesialueella, niin hänen tulee toimia, kuten Suomen Uimaopetus- ja Hengenpelastusliitto ry:n **HRAP** ohjeessa opastetaan.

Hälytä lisääapua, jos suinkin mahdollista, ennen kuin aloitat varsinaiset pelastustoimet. Tällä varmistat lisääavun saamisen paikalle.

Jos henkilö kuulee, niin **Rauhoita** pelastettavaa kertomalla hänelle, että apua on tulossa. Se antaa pelastettavalle turvallisuuden tunnetta ja tarvittaessa antaa voimia jaksaa.

Etsi **Apuväline**, hae jotain kättä pidempää avuksesi ja turvaksesi, mieluiten jotain kelluttavaa. LV ry:n soutuvene on myös käytettävissä apuna. Jos olosuhteet ovat vaikeat, pyri saamaan apua muilta paikallaolijoilta tai soittamalla 112.

Lähesty **Pelastettavaa** varoen, mutta ripeästi. Pidä apuväline itsesi ja pelastettavan välissä ja ojenna apuväline pelastettavalle, jos pelastettava on lähellä rantaa. Välineen voi myös heittää hänelle. LV ry:n satama-altaassa voit ohjeistaa henkilön uimaan läheisen veneen uimatasolle tai muuhun paikkaan, mistä henkilön pelastaminen on mahdollista. Lähistön veneissä olevat lepuuttajat, köydet, puoshaat yms. ovat käytettävissä. Auta pelastettava rantaan, tee tarvittavat ensiaputoimenpiteet ja toimita tarvittaessa jatkohoitoon.

Jos vedenvaraan joutuminen tapahtuu kauempana satama-altaasta, niin tulee välittömästi hälyttää apua soittamalla meripelastuskeskukseen tai yleiseen hätänumeroon 112. On myös arvioitava, kannattaako itse lähteä pelastamaan mahdollisesti omalla veneellä.

- 6.27) Vartijan on tarkistettava veneiden kiinnitykset laiturialueella vartiokierroksilla tai esim. myrskyssä, niin ettei aallokko tai tuuli pääsee riepottelemaan venettä laituriin ja muihin veneisiin. Jos kiinnityksiä on irronnut, niin ne täytyy yrittää kiinnittää uudelleen. Tuulella ja sateella, tai jos irronneessa veneessä on vaikeat kävelysillat, on vartijan arvioitava, saako kiinnityksen korjattua turvallisesti. Kiinnittämisessä voidaan käyttää apuna LV ry:n soutuvenettä. Myös väliaikaisen kiinnityksen tekeminen on suotavaa, jos normaalia kiinnitystä ei voi korjata.
- 6.28) Vartijan on tarkkailtava myös veneiden vesikuormia ja pyrittävä estämään niiden uppoaminen. Jos kysymyksessä on avovene, niin vartija voi yrittää tyhjentää sitä esim. äyskäriillä tai ämpäriillä. Vartijan täytyy arvioida, onko vesikuorma sellainen, että veneeseen meneminen on turvallista, eikä vene uppoa vartijan lisäpainosta. Veneen tyhjentämisessä voidaan apuna käyttää LV ry:n soutuvenettä. Isomman katetun veneen tapauksessa, on vartijan arvioitava veneen vajoama, ja sitä myöten uppoamisriski. Jos vene on vaarassa upota, eikä vartija pysty tyhjentämään itse venettä, niin vartijan on tehtävä ilmoitus pelastuslaitokselle. Pelastuslaitos tulee pumppaamaan veneen ja määrittää tarvitaanko sitä nostaa vedestä.
- 6.29) Jos kerholla syttyy venepalo, tai edes kytemistä (savu havainto), niin vartijan on ryhdyttävä välittömästi toimiin. **Jos tarvitaan alkusammutusta, niin kerhorakennuksen**

alkusammutus välineistö sijaitsee kerhorakennuksen sisällä, pääoven vieressä oikealla puolella, sekä vartiokopin seinällä, ja myös laitureilla.

Vartijan tehtävät tulipalon havaittua:

- varoita muita veneissä tai lähellä olevia henkilöitä ja arvioi onko joku muu vaarassa
- tarkasta mikä on tilanne, ja arvioi voidaanko lähellä toimia turvallisesti (bensiniin-, kaasun-, tai raketien) räjähdysvaarat jne.
- eristä paloalue, jos mahdollista esim. siirtämällä laiturialueella naapuriveneet kauemmaksi palavasta veneestä, mikäli mahdollista, tai telakointialueella siirtää mahdollisesti syttyviä tavaroita kauemmaksi
- aloita alkusammutustyö, mutta määritä myös oma turvallisuutesi
- mikäli mahdollista heitä satama-altaassa palavat esineet yli laidan
- arvioi sammuiko kaikki alkusammutuksessa, vai onko uudelleen syttymisvaara olemassa
- **HÄLYTÄ APUA AINA TARPEEN VAATIESSA PELASTUSLAITOKSELTA 112**

- 6.30) Jos vartija havaitsee kerhon alueella varkaita tai varastamista, niin siitä täytyy välittömästi ilmoittaa poliisille. Satama-alueelle voidaan tulla myös veneillä suorittamaan varastamista. Varkaista tai epäilyistä tulee ottaa ylös selkeät tunnusmerkit, niin henkilöistä, veneistä tai ajoneuvoista millä liikkuvat. Matkapuhelimen kameralla voidaan kuvata mm. edellä mainitut kohteet.
- 6.31) Kiinnityksistä, uppoamisvaarasta, tulipalosta tai varkauksista vartijan täytyy aina ilmoittaa myös veneen omistajalle. Lista venepaikan haltijoista löytyy kerhorakennuksen toimistosta. Vähäpätöisemmistä asioista voi ilmoittaa myös tekstiviestillä. Jos veneen omistajaa ei tavoiteta, on tehtävä ilmoitus satamakapteenille satamakapteeni@lvry.fi, vartiontarkastajille tai vartiokirjan liitteessä mainituille henkilöille, sekä lähetettävä viesti info@lvry.fi.
- 6.32) Vartiovuoron päätteeksi vartija nostaa kerhon lipun salkoon ja vahvistaa vuoronsa aikana vartiokirjaan tekemänsä merkinnät allekirjoituksellaan. Poistuttaessa satama-alueelta, tulee vielä tarkistaa, että kaikki valot on sammutettu, ikkunat, ovet ja portit ovat suljettu sekä että ajoportti sulkeutuu varmasti.

Sataman osoite: Lahnalahdentie 3, 00200 Helsinki, Lauttasaari
Kerhotalon koordinaatit esim. pelastuskopterille: 60°09'48"N, 24°52'10"E
Yleinen hätänumero: 112
Myrkytyskeskus 09 471977
Meripelastuksen numero: 0294 1000

7. Ympäristö asiat sekä jätteiden lajittelu ohjeet

- 7.1) LV ry:n ympäristöasioilla määritellään ympäristötavoitteet, koskien jätteiden käsittelyä Lemislahden satamassa ja Lilla Bredskär saaritukikohdassa. LV ry haluaa johtaa esimerkeillä ja kehittää vastuullisuutta ympäristöasioissa. LV ry pyrkii edistämään myös jäsentensä ja satamassaan toimivien muiden tahojen ympäristötietoisuutta, toiminnan ympäristömyönteisyyttä, kierrätystä ja pienentämään koko kerhon hiilijalanjälkeä.
- 7.2) LV ry:n ympäristöasioita valvovat LV ry:n hallitus ja -ympäristövastaava. Ympäristö asioista voi aina tiedottaa ymparisto@lvry.fi tai info@lvry.fi .
- 7.3) Vaarallisia aineita ja jätteitä ei saa käsitellä hallitsemattomasti. Kaikenlainen roskaaminen tai myrkkujen kuten hiontapölyn, maalien, liuottimien, öljyjen, glykolin jne. laskeminen mereen tai maahan on kuitenkin ehdottomasti kielletty. Väärinkäytökset johtavat aina seuraamuksiin, jonka LV ry:n hallitus päättää.
- Näistä ei saa aiheutua vaaraa tai haittaa terveydelle tai ympäristölle. Jokaisen LV ry:n jäsenen tulisi henkilökohtaisesti edistää kiertotaloutta ja luonnonvarojen käytön kestävyyttä, vähentää jätteen määrää ja haitallisuutta. Ympäristöasioita ohjaavat mm. seuraavat lait ja asetukset:
- ympäristönsuojelulaki (86/2000)
 - jätelaki (1072/1993)
 - jäteasetus (1390/1993)
 - kemikaalilaki (744/1989)
 - kunnalliset ympäristönsuojelu- ja jätehuoltomääräykset
- 7.4) LV ry kehottaa jäseniään vastuullisesti vähentämään ympäristönsä kuormittamista, jos on olemassa joku toinen tapa toimia (polttoaineen, pesuaineiden, maalien ja liuottimien koostumukset jne.). Esim. näkinpoistossa pesu painepesurilla tai käsin tehtävä poisto on ympäristöystävällisempää kuin vahvojen kemikaalien käyttö.
- 7.5) Tahallisesti väärin lajitelluista jätteistä, tai muista laiminlyönneistä ympäristöasioissa voi johtaa seuraamuksiin, jonka LV ry:n hallitus päättää.
- 7.6) LV ry:n jäteastioihin saa laittaa vain jäsenten merellä, satamassa tai telakointialueella tuotettuja jätteitä. Jätteiden tuonti ulkopuolelta LV ry:n kerhoalueen telakointialueelle ja jätekatokseen on ehdottomasti kielletty. Myös kesäasukkaat hoitavat jäteasiansa itse. Jätelaki velvoittaa kaikkien yksityisten kiinteistöjen hoitamaa jätteensä kunnallisen jätehuollon kautta, pois luettuna yritykset ja yhteisöt kuten LV ry. Kunnallinen laitos ei hoida yritysten tai yhteisöiden jätteitä.

- 7.7) Jätteiden jättäminen muualle kuin roskakatoksen jäteastioihin tai LV ry:n alueella oleviin roskakoreihin on ankarasti kielletty.
- 7.8) Muiden kuin sallittujen jätteiden poiskuljettamisesta on jäsenen huolehdittava itse. Käytöstä poistetut romuakut laitetaan kerhotalon kylmävaraston ovenvieressä olevaan siniseen kierrätyslaatikkoon. Jäteöljy, öljysuodattimet, ja muut ongelma- tai ympäristölle haitalliset jätteet on sijoitettava jätekatoksessa niille varattuihin paikkoihin. Muut ongelmajätteet on toimitettava ongelmajätteiden keräyspisteisiin, kuten sorttiasemalle. Apteekit ottavat veneiden esiapupakkauksista vanhentuneet tai ylimääräiset lääkkeet vastaan.
- 7.9) Turvallisuuden ja siisteyden vuoksi jätekatoksen ovet ja jäteastioiden kannet on aina pidettävä suljettuina. Linnut kaivat ruokaa etsiessään avonaisista jäteastioista tavaroita ja levittää ne LV ry:n alueelle. Jos jätettä jätetään jäteastioiden ulkopuolelle, myös tuholaiseläimet kuten hiiret, myyrät ja rotat voivat levittäytyä LV ry:n alueelle. Tuholaiseläimet syövät ja saastuttavat ympäristöä, turmelevat LV ry:n ja sen jäsenten omaisuutta sekä erilaisia rakenteita. Ne aiheuttavat myös yleistä epäsiisteyttä sekä levittävät tauteja ja loiseläimiä.
- 7.10) Jätteet tulee aina lajitella niille tarkoitettuihin jäteastioihin. Jätteiden lajittelun tarkoituksena on yleisesti lisätä jätteiden hyötykäyttöä ja vähentää ympäristöongelmia, joita syntyisi, jos jätteet päätyisivät väärin paikkoihin.
- 7.11) Jätteet ja muut roskat on vietävä tiiviisti pakattuina jätekatoksen jäteastioihin. Pahvi- yms. laatikot ovat taitettava kasaan ennen keräysastiaan toimittamista.
- 7.12) LV ry suosittaa jäsenistöä perehtymään jätteiden lajitteluun ja kierrätyksen. Jätteiden lajittelusta lisää esim. osoitteessa: <https://www.hsy.fi/jatteet-ja-kierratys/jateopas/>
- 7.13) Veneen septitankkia ei saa tyhjentää mereen LV ry:n satama-altaassa. Avomerellä sen saa tyhjentää vain **äärimäisessä hätätapauksessa**.
- 7.14) LV ry:n saaritukikohdassa Lilla Bredskärissä ei ole jätteiden keräyspistettä, vaan kaikki jätteet tuodaan LV ry:n kerhoalueen jätekatokseen. Roskien polttaminen saaren saunan kiukaissa tai kaminoissa on kielletty. Maatuvia jätteitä ei saa jättää luontoon, vaan ne on mahdollista jättää saaren länsipuolella olevaan kompostiin oikein lajiteltuina. Veneen septitankin tyhjentäminen mereen on rannassa tai sen läheisyydessä kielletty.
- 7.15) LV ry:llä on keräys seuraaville jätteille:
- sekajäte
 - kartonkijäte
 - jättepaperi
 - pienmetalli

- vaarallinen jäte (öljynsuodattimet, maalausvälineet)
- vaaralliset nesteet (jäteöljyt, pilssivedet)
- akkujen ja paristoiden keräys

7.16) Sekajätettä on sekalainen kierrätyskelvoton loppujäte. Siitä on jo lajiteltu pois muun muassa vaaralliset jätteet ja kaikki uusioraaka-aineeksi kelpaava. Sekajätettä ovat mm:

- hygieniatuotteet, esimerkiksi kertakäyttövaipat, kuukautissuojat, pumpulipuikot, kasvomaskit, puhdistuspyyhkeet
- muovitavarat, jotka eivät kelpaa kierrätykseen, kuten PVC, vaahtomuovi, likaiset ruokapakkaukset
- rikkinäiset vaatteet ja asusteet, esimerkiksi alusvaatteet, sukat, sukkahousut, kengät, vyöt, homehtuneet tekstiilit
- nahka, keinonahka ja kumi, esimerkiksi laukut, saappaat
- vanhat pelastusliivit, pehmustetut tekstiilit, esimerkiksi täkit, tyynyt, pehmolelut, lemmikkien pedit
- pienet matot
- lasitavarat, esimerkiksi juomalasit ja muut astiat, koriste-esineet, peilit, lasikehykset, ikkunalasi
- posliini ja keramiikka
- kissanhiekka
- hehku- ja halogeenilamput sekä sulakkeet
- pölynimuripussit
- ruokaöljy tiiviisti suljetussa muovipullossa
- jäähtynyt tuhka ja tupakantumpit

7.17) Kartonkijätettä ovat. kartonki-, pahvi- ja aaltopahvipakkaukset. Kartonkipakkauksiin kuuluvat pakkauksen voi tunnistaa myös kolmiomerkin yhteydessä olevista koodeista: PAP 21 (kartonki), PAP 22 (paperi), PAP 20 (aaltopahvi). Kartonkijätettä ovat mm:

- kartonkiset nestepakkaukset, esimerkiksi maito- ja mehutölkit, myös alumiinivuoratut
- kartonki-, pahvi- ja paperipakkaukset, esimerkiksi aamumuropakkaukset, jauhopussit ja munakennot
- varaosien kartonkiset pakkaukset, pelkkä pakkaus ilman muovisinettä

- pizzalaatikat (myös rasvaiset)
- WC- ja talouspaperirullien pahvihylsyt
- kaikki paperikassit

7.18) Paperinkeräykseen kuuluu tavallaan kaikki postiluukusta tulevat paperit, kuten sanoma- ja aikakauslehdet, mainokset ja esitteet, kopiopaperit ja tulosteet, uusiopaperi ja kirjekuoret. Lehdistä ja mainoksista on syytä poistaa mahdolliset muovikääreet enne laatikkoon laittamista. Ikkunalliset kirjekuoret voi laittaa paperin keräykseen sellaisenaan, ikkunoita ei tarvitse poistaa. Paperinkeräykseen eivät kuulu likaiset talouspaperit, kirjat, jäljentävät paperit, LV ry:n salassa pidettävät paperit, kopiopapereiden kääreet, alumiini- tai vahapintaiset paperit (voipaperi/leivin arkki), lahja- ja käärepaperit, paperikassit, pahvit, kartongit tai muovit. Jos paperia on käytetty öljyn pyyhkimiseen, niin ne laitetaan sekajätteeseen.

7.19) Metallijätettä ovat kaikki metalleista valmistetut esineet, jotka ovat poistettu käytöstä. Metalliaastian ei saa kuitenkaan laittaa paristoja tai sähkölaitteita. Pienmetallijätettä ovat mm:

- käytöstä poistetut metalliset veneily tarvikkeet kuten ankkurit, kettingit, sakkelit, helat, jne.
- metallipakkaukset
- tyhjät säilyketölkkit
- pantittomat juomatölkit (voidaan litistää)
- metallikannet, -korkit ja -sulkimet
- alumiinivuoat, -foliot ja -kannet
- tyhjät ja kuivat maalipurkit
- tyhjät paineettomat aerosolipullot
- myös kotitalouden pienmetalliesineet
- kattilat ja paistinpannut
- aterimet, sakset ja käsityökalut
- muut pienet metalliesineet kuten naulat, ruuvit, yms.
- alumiiniset tuikkukynttilöiden hylsyt

7.20) Vaarallista jätettä (entiseltä nimeltään ongelmajäte) on käytöstä poistettu aine tai esine, joka voi aiheuttaa erityistä vaaraa tai haittaa terveydelle tai ympäristölle. Kemikaalit ovat

myös vaarallisia. Ne voivat olla terveydelle tai ympäristölle haitallisia tai niihin voi liittyä aina palo- ja räjähdysvaara.

Kemikaalien vaarallisuus riippuu paljolti niiden ominaisuuksista sekä käyttötavoista tai -määristä. Suurina määrinä käytettynä vaarattomaksi luokitellut aineetkin voivat aiheuttaa haittaa. Herkistävät kemikaalit tai välittömästi vaaraa aiheuttavat kemikaalit voivat aiheuttaa haittaa, vaikka altistuisi vain pienille määrille sitä.

7.21) LV ry suosittelee jäsenistöä perehtymään vaarallisen jätteen lajitteluun kuten:

- jätteiden tunnistaminen ja ymmärtäminen
- jätteastioiden tunnistaminen niiden merkintöiden perusteella
- huolellinen lajittelu erilleen muista jätteistä käsittelyn jälkeen
- henkilönsuojainten käyttö tarvittaessa jätteitä käsitellessä (hanskat, maskit, jne.)

Vaarallisen jätteen voi ainakin tunnistaa pakkauksissa olevasta puna-valko-mustasta (vanhemmissa oranssimusta) varoitusmerkeistä (kuva 1). Muitakin tarkempia yksityiskohtaisia merkintöjä on olemassa.



Kuva 1.

Kaikkia vaarallisia jätteitä, kuten öljyjä, öljyllä likaantuneita materiaaleja tai kyllästettyä puuta ei ole merkitty varoitusmerkillä. **On erittäin tärkeää, jos LV ry:n alueella ei ole kierrätysastiaa määrätyle jättelelle, niin vaarallisia jätteitä ei saa koskaan laittaa sekajätteeseen, kaataa viemäriin eikä heitetä sitä mereen, vaan että ne toimitetaan niille tarkoitettuun erilliskierrätyspisteisiin, kuten SORTTI-asemille.**

LV ry:n alueella ei ole kierrätystä kyllästetylle puulle, vaan jäsenet joutuvat toimittamaan ne henkilökohtaisesti SORTTI-asemalle. Kyllästettyä käyttökelpoista puuta voidaan tarvittaessa kierrättää LV ry:n jäsenistön kesken.

Vaaralliset jätteet tulee lajitella olomuodon perusteella:

- pastamaiset- ja kiinteät jätteet
- nestemäiset jätteet

Kiinteän vaarallisen jätteen astiaan voidaan laittaa mm:

- öljynsuodattimet ja muut öljyiset jätteet
- maalaus tai lakkaus jätteet ja hiontapöly
- määrät maalit, liimat, lakat, vaseliinit

Vaarallisten nesteiden keräysastioihin voidaan laittaa mm:

- jäteöljyt
- pilssivedet
- polttoöljyt ja polttoaineet
- liuottimet kuten tärpätti, tinneri, asetonit, bensiini
- maalausvälineiden pesuvedet
- haitallisilla aineilla likaantuneet pesu- tai jätevedet

7.22) LV ry:n alueella on lyijyakkujen kierrätys astia (merkitty sininen laatikko), johon voidaan laittaa jäsenten käytöstä poistetut romuakut. LV ry:n jätekatosalueella on koekäytössä astia paristoille ja pienakuille.

Huom: Romuakkulaatikkoon ei saa laittaa muita akkuja tai paristoja paloturvallisuuden takia!

Paristojen tai pienakkujen toinen napa tulisi teipata mahdollisen virtapiirin estämiseksi ennen kierrätysastiaan laittoa. Pienparistot ja pienakut (sormi- ja nappiparistot, kännyköiden akut jne.) voi palauttaa myös maksutta niitä myyviin liikkeisiin. Myymälöiden keräysastiat ovat yleensä punaisia pahvisia keräyslaatikkoja. Käytöstä poistetun romuakun voi myös palauttaa maksutta valtuutettuun vastaanottopisteeseen, kuten Sortti-asemalle. Talteen saatujen käytettyjen akkujen materiaalit kierrätetään uusien tuotteiden raaka-aineeksi tai hyödynnetään energiana. Ostaessa uusi akku, niin myyntiliike ottaa myös vastaan romuakun.

Huom: Akkuja tai paristoja ei saa laittaa jäteastioihin tai jättää luontoon!

- 7.23) Käyttämättä jäänyt lääke palautetaan apteekkiin kuten kiinteät lääkkeet, kuten tabletit, kapselit ja lääkevoiteet, sekä nestemäiset lääkkeet. Perusvoiteet, ravintolisät ja luontaistuotteet voi laittaa sekajätteeseen.
- 7.24) Kaikki muu jäte, joille ei ole kierrätystä LV ry:n alueella, tulee itse toimittaa oikeaan jätteiden kierrätyspisteeseen.
- 7.25) Roskakatosta ei saa käyttää varastona. Roskakatoksiin jätetty tavara kuuluu jätehuolto-yhtiölle tai LV ry:lle, niinpä sieltä tavaroiden ottaminen on siis ”periaatteessa kiellettyä”.

- 7.26) LV ry suosittelee, että käyttökelpoinen jäte pyritään hyödyntämään/kierrättämään, eikä niitä laitettaisi jäteastioihin. Ajattelutapa ” toisen roska on toisen aarre” auttaa vähentämään jätteiden määrää LV ry:n alueella. Kierrätystä tullaan kertomaan enemmän erillisillä ”tietoiskuilla”.

8. Saaritukikohta Lilla Bredskärin ohjeet

- 8.1) LV ry:n jäsenten käytössä on saaritukikohta Lilla Bredskär nimisessä saarella (60°02'53.5"N, 24°36'36.1"E). Saarella on opastintaulut, josta selviää LV ry:n rakennusten ja laitureiden sijainnit.
- 8.2) LV ry vuokraa saarta sen yksityiseltä omistajalta. Saaritukikohdan järjestyssäännöt perustuvat vuokrasopimuksen antamiin määräyksiin sekä Lauttasaaren veneilijät ry hallituksen asettamiin sääntöihin / ohjeisiin.
- 8.3) Lilla Bredskärin järjestystä valvoo saarelle LV ry:n hallituksen nimeämä saaren isäntä.
- 8.4) Saaren isännällä tai hallituksen jäsenellä on oikeus ohjata toimintaa saarella ja poistaa saaresta järjestyssääntöjä rikkova venekunta.
- 8.5) Saaren isännällä tai saaren käyttäjillä on velvollisuus ilmoittaa saaren järjestyssääntöjen rikkomisesta tai muusta epäsopivasta käytöksestä LV ry:n hallitukselle. Tämä tulee suorittaa lähettämällä viesti osoitteisiin info@lvry.fi ja saari@lvry.fi. Vakavista rikkomuksista johtuvina seuraamuksina saattaa olla esimerkiksi venepaikan menetys tai kerhosta erottaminen. Seuraamuksesta päättää aina LV ry:n hallitus.
- 8.6) Järjestyshäiriön sattuessa, saarelle voidaan tarvittaessa kutsua viranomaisapua esim. venepoliisi tai merivartiosto.
- 8.7) Saaren vuokrasopimuksen ei anna vuokralaiselle suurempaa kalastusoikeutta kuin mitä kalastuslaki tai kalastuksen jokaisen oikeus (ent. jokamiehenoikeus) määrittää.
- 8.8) Saaren vuokrasopimuksen mukaan vuokralainen sitoutuu huolehtimaan saaren kunnossapidosta ja siisteydestä sekä estämään ilkivaltaa.
- 8.9) Saaren vuokrasopimuksen mukaan vuokralaisen on vältettävä kova äänistä metelöintiä kuten huutoa tai musiikin soittamista. Saarella hiljaisuus alkaa klo 22, jonka jälkeen on noudatettava erityistä hiljaisuutta kaikessa toiminnassa.
- 8.10) Saaren käyttäjien on varjeltava luontoa ja otettava koko eliöstö huomioon. Jos saaritukikohdassa on paljon käyttäjiä, tämä saattaa johtaa luonnon kulumiseen. Herkkä luonto ei kestä jatkuvaa tallaamista olemassa olevien polkujen ulkopuolella. Tallaamisen seurauksena kasvillisuus katoaa, polut levenevät ja uusiakin polkuja saattaa syntyä. Ympäristö ja lajisto muuttuvat, eikä saaren luonto välttämättä palaudu enää ennalleen.
- 8.11) Pesiviä lintuja ei saa häiritä eivätkä kotieläimet, kuten koirat tai kissat saa kulkea vapaana ilman valvontaa.

- 8.12) Saaren vuokrasopimuksen mukaan vuokralainen ei saa luvatta kaataa kasvavia puita. Vuokralaisella on kuitenkin oikeus raivata tuulenkaatamia runkoja ja käyttää niitä hyödykseen, sekä kaataa ja hyödyntää vahingoittuneita puita, jotka voivat olla vaaraksi.
- 8.13) Puita, pensaita, sammalista tai kasvistoa ei saa hakata, repiä tai muutenkaan tärvellä.
- 8.14) Tulenteko on luvallista tehdä vain nuotiopaikkoihin, joiden on sijaittava lähellä laitureita. Tulta on aina valvottava. Kertakäyttögrillit ovat avotuleen verrattavia. Metsäpalvaroituksen aikana avotulen teko on AINA kielletty muualla kuin grillikatoksen tulisijassa ja saunojen kiukaiden tulipesissä sekä Poiju saunan kamiinassa. Jokaisen velvollisuus on tarkistaa ennen tulen sytyttämistä voimassa olevat metsäpalvaroitukset esim. ilmatieteenlaitoksen internet sivuilta.
- 8.15) Saaren rakennelmat kuten laiturit, grillikatos ja saunat ovat LV ry:n omistamia, joten jokaisen oikeus (ent. jokamiehenoikeus) ei anna oikeutta kaikkien käyttää niitä, tai liikkua niiden lähistöllä. Rantautumisoikeuden rajoitus on verrattavissa laissa pihapiirin kotirauhasuojaan. Laki ei tarkkaan määrittele lähistöä, mutta 50 m on usein sovellettu nyrkkisääntö. Siten periaatteessa saaren eteläosiin on yhdistyksen ulkopuolisen mahdollista rantautua. Leiriytymis- eikä avotulenteko-oikeutta heillä ei kuitenkaan ole, koska se vaatii maanomistajan luvan. LV ry:n jäsenet toimivat tässä saaren maanomistajan edustajina.
- 8.16) Saaritukikohtaan on oikeus rantautua venekunta, jonka vene on katsastettu SPV:n sääntöjen mukaan. Venekunnassa tulee olla vähintään yksi LV ry jäsen.
- 8.17) Rantautumisoikeuden osoitukseksi veneen tulisi käyttää LV ry:n lippua, viiriä tai tarraa.
- 8.18) Saaren LV ry:n käyttäjien on varmistettava rantautujien rantautumisoikeus ja käännyttävä muut veneet / venekunnat pois.
- 8.19) Rantautuminen on täysin venekunnan vastuulla. Rantautumisen yhteydessä on huomioitava kanssa veneilijät. Veneessä tulee olla laitasuojat paikoillaan ennen rantautumista sekä köydet valmisteltu. Hiljaisuuden jälkeen tulee rantautua välttämättä kovaa ääntä sekä rantautua sellaiseen paikkaan, ettei jo rantautuneissa veneissä tarvitse tehdä kiinnityksiin muutoksia. Pimeän aikana tulee noudattaa erityistä varovaisuutta ja veneessä tulee olla turvalliseen rantautumiseen riittävä valaistus.
- Jos saa pohjakosketuksen, niin mahdollisista vaurioista on neuvoteltava oman vakuutusyhtiön kanssa.
- 8.20) LV ry ylläpitää saarella laituria ja peräpoijuja sekä länsipuolella olevaa ”redi poijua”. Redi poiju on tarkoitettu helpottamaan yksin rantautumista väliaikaisena kiinnittymispaikkana. Kiinnittyessään peräpojuun tulee sen miehistön varmistaa veneen kiinnitys. Poijussa saa olla yhtä aikaa olla kiinni enintään kaksi venettä, LV ry on vastuussa mahdollisista vahingoista ainoastaan, jos se on tuottamuksellisesti laiminlyönyt sen poijun tai kettingin

ylläpidon ja valvonnan. Edellä mainituista rakennelmista on kaikilla velvollisuus pitää hyvää huolta sekä ilmoittamaan mahdolliset vauriot tai muut ilmoitukset saarenisännälle, info@lvry.fi ja saari@lvry.fi.

- 8.21) Saarella ei ole jätteiden keräyspistettä, vaan venekunnat tuovat kaikki jätteensä LV ry:n kerhoalueen jätekatokseen.
- 8.22) Saareen ei saa viedä ja / tai jättää mitään tavaraa.
- 8.23) Roskien polttaminen saaren saunan kiukaissa tai kaminoissa on kielletty.
- 8.24) Palavien roskien polttaminen on sallittua nuotiossa, milloin nuotiota ei olla käyttämässä ruoan valmistukseen tai ei ole avotulenteko kieltoa.
- 8.25) Maatuvia jätteitä ei saa jättää luontoon, vaan ne on mahdollista jättää saaren länsipuolella olevaan kompostiin oikein lajiteltuina.
- 8.26) Veneen septitankin tyhjentäminen mereen on rannassa tai sen läheisyydessä kielletty.
- 8.27) Saarella LV ry:n jäsenten käytössä on kaksi saunaa ”Ankkuri ja Poiju”. Saunoihin pääsee yhdistyksen iLOQ-avaimilla.
- 8.28) Saunominen on maksullista. LV ry:n jäsen voi maksaa kerralla venekohtaisen saunamaksun (voimassa yhden veneilykauden) tai kertamaksun, joiden hinnat perustuvat LV ry:n hallituksen kuluvan vuoden talousarviossa määrittelemiін hintoihin. Alle 12-vuotiaat ovat vapaita saunamaksusta. Saunamaksut ja maksuohjeet ovat esitetty myös saunojen pukuhuoneista.
- 8.29) Saunakertamaksun suoritus on merkittävä ankkurisaunan maksuviikkoon, johon täytetään veneen- tai jäsenen nimi sekä saunojen lukumäärä. Maksun voi suorittaa LV:n tilille tai Mobile pay palvelun kautta tai käteisellä ankkurisaunan lippaaseen.
- 8.30) Saarella olevat venekunnat sopivat saunomisjärjestyksen keskenään. Hyviin tapoihin kuuluu ilmoittaa seuraavalle, milloin sauna on vapaa. Mikäli satamassa on samanaikaisesti useampia veneitä/venekuntia, venekuntakohtainen saunomisaika on rajoitettu tuntiin.
- 8.31) Saunoissa on puilla lämmitettävät kiukaat. Poijun yhteydessä olevassa pukeutumistilassa on käytettävissä myös pieni kamina. Ennen kuin saunat lämmitetään uudelleen kylmästä tilasta, niin lämmittäjien on tyhjennettävä kiukaiden ja kaminan tulipesät tuhkasta. Tuhkat laitetaan saunan ulkopuolella olevaan peltiseen astiaan.
- 8.32) Saunojen on huomioitava, että saaren polttopuut tuodaan pääosin saaren ulkopuolelta, joten kiukaiden ja kaminan yli- tai turhaa lämmittämistä on vältettävä.
- 8.33) Edellinen saunoja huolehtii siitä, että kiuas tai kamina eivät pääse sammumaan vuoron vaihdon aikana.

- 8.34) Saunojen kiukailla saa käyttää vain puhdasta makeaa vettä. Venekunnan on tuotava mukanaan maista tarvitsemansa määrä saunavettä. Veden kuljetusta varten tarvittavia vesikanistereita säilytetään Lemislahden sataman B-laituriportin vieressä olevassa puulaatikossa. Tyhjät kanisterit tulee palauttaa takaisin puulaatikkoon saaresta maihin palattaessa. Veneet, joilla on mahdollisuus kuljettaa vettä mukana veneen säiliöissä, on suositeltavaa mahdollisuuksien mukaan jättää makeaa vettä tyhjiin kanistereihin saunoja varten.
- 8.35) Merivettä on myös mahdollista käyttää pesu- tai huuhteluvetenä. Silloin on pidettävä huolta, ettei merivesi päädy kiukaalle löylyvedeksi. Saunomisen jälkeen on käyttämätön merivesi kaadettava pois ennen seuraavan saunavuoron alkua.
- 8.36) Hajusteiden käyttöä löylyvedessä ei suositella, mahdollisten allergioiden takia.
- 8.37) Ruuan valmistaminen saunojen kiukailla tai Poijun kaminassa on kielletty.
- 8.38) Mereen uimaan mentäessä on hyvä ottaa huomioon muut, ja pukeutua sitä varten säädyllyisesti.
- 8.39) Saunomisen jälkeen on huolehdittava, että kaikki saunatilat ja saunatarpeet ovat puhtaat ja hyvässä kunnossa.
- 8.40) Viimeisen saunavuoron saunojan on lähdettäessä nostettava lattiatrallit kuivumaan ja arvioitava pitääkö kiukaan pesässä polttaa vielä muutama puu saunan kuivattamiseksi.
- 8.41) Yöpyminen saunan tiloissa on kielletty.
- 8.42) Viimeisenä saaresta lähtevän tulee varmistaa, että saunat ovet ja ikkunat ovat lukittu kunnolla.
- 8.43) Saaren länsipuolella sijaitsevassa grillikatoksessa (Skanssi) ovat jäsenten käytettävissä kaasugrilli, tulisija ja tiskauspiste sekä pöydät. Skanssin tiloissa ei saa säilyttää henkilökohtaisia tavaroita muulloin kuin ruoan laiton/syöminen aikana.
- 8.44) Skanssiin pääsee yhdistyksen iLOQ-avaimilla. Katos on aina pidettävä lukittuna, milloin sitä ei käytetä.
- 8.45) Venekunnalla on oltava oma kaasupullo kaasugrillin käyttöä varten. Kaasupullon täytyy olla päältä ladattava painoventiili pullo.
- 8.46) Skanssin ja sen viereisen terassin (Taverna) tiloihin mahtuu samaan aikaan grillaamaan ja ruokailemaan useampi venekunta. Valmistettaessa ruokaa on kohteliasta ottaa myös toiset huomioon ja kunnioittaa heidän ruokarauhaansa.
- 8.47) Skanssi ja Taverna ovat aina siivottava käytön jälkeen.
- 8.48) Yöpyminen Skanssissa on kielletty.

- 8.49) Viimeisenä saaresta lähtevän tulee varmistaa, että Skanssi on asianmukaisesti lukittu.
- 8.50) Saarella on LV ry:n jäsenten käytössä kaksi ulkotulisijaa. Ne sijaitsevat saaren molempien laitureiden lähistöllä.
- 8.51) Saarella olevat venekunnat sopivat ulkotulisijojen käyttövuorot keskenään.
- 8.52) Metsäpalovaroituksen aikana avotulen teko on AINA kielletty, joten ulkotulisijojen käyttö on myös kielletty. Jokaisen velvollisuus on tarkistaa ennen tulen sytyttämistä voimassa olevat metsäpalovaroitukset esim. ilmatieteenlaitoksen internet sivuilta.
- 8.53) Saarella on kaksi puuvajaa, joihin LV ry varastoi ostettua- tai saarella raivattuja puita.
- 8.54) Jäsenet voivat omatoimisesti täydentää vajan puuvarastoja mm. kuljettamalla saaresta löytämiään raivattuja puita vajoihin.
- 8.55) Hyviin tapoihin kuuluu tuoda vajasta polttopuuta saunaan vähintään se määrä, jonka itse käyttää.
- 8.56) LV ry:n lukittu varastotila sijaitsee Skanssin takana. Sinne on pääsy vain hallituksen iLOQ-yleisavaimella. Varastossa säilytetään työkaluja ja rakennustarpeita, jotka ovat LV ry:n jäsenten käytössä saaren kunnossapitoa ja huoltoa varten.
- 8.57) Saaren keskiosassa sijaitse kompostoiva käymälä. Käymälä on LV ry:n jäsenten vapaassa käytössä.
- 8.58) Jokaisen venekunnan on huolehdittava, että mukana on WC-paperit. Jos WC:ssä on paperia saatavilla, se on vapaasti kaikkien käytössä.
- 8.59) Kompostikuiviketta tulee lisätä käymälään joka käynnin jälkeen. Kuivike sijaitsee käymälän sisällä olevassa astiassa. Kuiviketta tulee lisätä astiaan, sen ollessa vähissä. Kuiviketta on varastoituna käymälän lähelle.
- 8.60) Käymälän siisteydestä tulee huolehtia aina käynnin jälkeen. Käymälän tyhjentämisestä vastaa saaren isäntä. Tyypillisesti käymälä tyhjenetään kaksi kertaa veneilykauden aikana.
- 8.61) Saarella oleva LV ry:n vene on jäsenten käytettävissä esim. kalastusta tai lyhyitä retkiä varten. Veneen avainta säilytetään Skanssissa.
- 8.62) Vene on varustettu airoilla, ankkurilla ja äyskärillä.
- 8.63) Veneessä on moottori. Moottori on LV ry:n jäsenten käytettävissä. Moottori tulee tankata venekunnan omalla 2-tahti pienkonebenssiinillä. Tankin ollessa täysi, niin käytön jälkeen, kun jäsen tankkaa tankin takaisin täyteen, niin silloin käyttää tulee käytettyä vai se määrä polttoainetta, jonka jäsen kulutti.

- 8.64) Käytön jälkeen vene on vedettävä riittävän ylös ja lukittava. Veneen avain on palautettava Skanssiin.
- 8.65) LV ry:n jäsenten vastuulla on pitää vene tyhjänä vedestä sekä roskista. Vene on hyvä olla aina käyttövalmiina mahdollisia hätätilanteita varten.
- 8.66) Tilapäinen telttailu saarella on sallittua. Pääsääntöisesti telttailu on purettava ja otettava mukaan venekunnan poistuessa saaresta.
- 8.67) Telttailu on pystytettävä erikseen määrätyille paikoille siten, että telttailu ei haittaa ympäristöä tai muita saaren käyttäjiä. Telttapaikat sijaitsevat uimarannan läheisyydessä, saaren eteläkärjessä kallion päällä, itäpuolen laitureiden läheisyydessä yläpuolen kalliolla.
- 8.68) LV ry:n hallitus voi tehdä tarvittavia päätöksiä saaren käytäntöihin liittyvissä asioissa, mikäli muutokset ovat välttämättömiä esimerkiksi turvallisuuden tai ympäristönsuojelun kannalta.

9 Turvallisuus, toimintaohje vaarassa tai onnettomuuksissa ja yhteystietoja

- 9.1) Toimintaohjeen kohdan 9 laadinta, päivittäminen ja tiedottaminen kuuluvat LV ry:n hallitukselle. Tämä kappale on LV ry:n omatoimisen varautumisen ”käsikirja” eli opas siihen, miten LV ry pyrkii hoitamaan turvallisuutta LV ry:n alueella. Kappale on syytä tarkastaa ja päivittää vähintään vuosittain. Kaikki muutokset pelastusasioissa tulee kuitenkin päivittää heti niiden muuttuessa.
- 9.2) Tarkkaa toiminta ohjetta ei pystytä määrittämään, joten tässä kappaleessa yleisemmät toimintaohjeet vaaratilanteisiin. Parhaansa tekeminen ja terveen järjen käyttö riittävät vaara- / hätätilanteessa jo pitkälle. Myös tämän toimintaohjeen kohdassa 6 ”Vartiinnin ohjeet” on esitetty toimintaa vaara- / hätätapauksissa.
- 9.3) **Turvaa ensisijaisesti ihmishenki ja terveys sekä myös itsesi.** Esim. uhkaavassa tilanteessa opasta vaarassa olevat henkilöt pois vaara-alueelta, mutta pelasta ensin itsesi, jotta voit auttaa muita.
- 9.4) Jos kohtaat vaara- / hätätilanteen tai tarvitset kiireellisesti viranomaisapua paikalle soita 112 ja ilmoita:
- nimesi
 - tarkka paikka
 - hälytyksen syy
 - onko muita vaarassa olevien henkilöitä (lukumäärä)
 - räjähddevaara esim. kaasupullot, hätäraketit yms.
 - älä sulje yhteyttä, vastaa esitettyihin kysymyksiin
 - noudata vain annettuja ohjeita
 - sulje yhteys vasta saatuasi siihen luvan
 - hälytyksen jälkeen pyri rajaa vahinkoa (esim. tulipalossa käytä paikalla olevaa alkusammutuskalustoa) ja huolehdi, että sivulliset eivät pääse vaara-alueelle.
 - pidä portit auki, ja opasta pelastuslaitos oikeaan paikkaan.

9.5) Tietoja hälytykseen:

- **Sataman osoite: Lahnalahdentie 3, 00200 Helsinki**
- **LV ry:n lankapuhelin (vartiohuoneessa): +358 9 670 729**
- **Kerhotalon koordinaatit, jos apu saapuu mereltä päin tai pelastuskopterille:
60°09'48"N, 24°52'10"E**
- **Saaritukikohta: Lilla Bredskärin saari, Kirkkonummi 60°02'53.5"N, 24°36'36.1"E**
- **Yleinen hätänumero: 112**
- **Myrkytyskeskus 09 471977**
- **Meripelastuksen hälytysnumero: 0294 1000**
- -----
- **VHF-laitteella: kanava 16**
- **DSC-hälytys laitteen punaisella hätäpainikkeella ja Mayday-kutsu, kun oma alus on hädässä**
- **Mayday relay, Meripelastus Helsinki -hätäkutsu toisen aluksen puolesta**
- **Pan Pan Meripelastus Helsinki -pikaliikennekutsu esim. havainto punaisista hätäraketeista**

9.6) Vaara- / hätätilanteet voidaan luokitella seuraavasti jos:

- henki tai terveys uhattuna myös väkivalta
- ihminen meressä
- tulipalo
- varkaita alueella tai havainto varkaudesta
- ympäristövahinko
- muut ilmoitettavat asiat

9.7) Jos havaitset tajuttoman henkilön, niin tajuttomalla on aina tukehtumisvaara, sillä kieli voi painua kurkkuun ja tukkia hengityksen, tai tajuton voi tukehtua oksennukseen. Tunnustele poskellasi, hengittääkö? Jos hengittää, käännä kyljelleen ja käännä leuka irti rinnasta. Seuraa hengitystä. Jos uhri ei hengitä, aloita painelupuhalluselytytys. Turvaa verenkierto. Tyrehdytä runsas verenvuoto painaen kädellä suoraan haavaan. Valmista sen jälkeen

paineside saatavilla olevista tarvikkeista, tai jopa omasta vaateesta tehty. Irrota uhrilta kiristävät vaatteet.

- 9.8) Jos näet, että jotain pahoinpidellään esim. kerhoalueen ulkopuolellakin, niin arvioi, että pystytkö omaa turvallisuuttasi vaarantamatta puuttumaan jotenkin tilanteeseen. Jos pystyt, niin mene väliin ja yritä rauhoittaa tilanne. Jos tekijä pakenee, yritä painaa tekijän tuntomerkit mieleesi tai kuvata hänet. Mikäli mahdollista, tee tuoreeltaan muistiinpanot tekijän ulkonäöstä, kulkuvälineistä, mahdollisesta aseistuksesta, mielentilasta ja pakosuunnasta.

Anna tarvittaessa ensiapua. Kerro uhrille, että olet jo hälyttänyt apua. Turvaa todisteiden säilyminen: älä puutu teon jälkiin esimerkiksi siivoamalla, vaan jätä kaikki ennalleen.

- 9.9) Jos näet hukkumassa olevan ihmisen, hälytä lisäapua. Etsi apuvälineeksi kättä pidempää. Parhaita apuvälineitä ovat pitkät ja kelluvat esineet, kuten aivot melat, puoshaat, pelastusrenkaat, styroksin palaset tai tyhjät muovikanisterit. Muoviämpärikin käy ylösalaisin käännettynä kellumisavuksi.

Lähesty pelastettavaa varovaisesti, mutta ripeästi. Pidä apuväline itsesi ja pelastettavan välissä. Jos välimatka on liian pitkä, heitä apuväline häntä kohti.

Huomaa, että vaistomaisen hukkumisreaktion vallassa oleva ihminen ei välttämättä pysty käyttämään käsiään tarttuakseen pelastusvälineeseen. Yritä rauhoittaa pelastettavaa. Kun pelastettava saa apuvälineen luokseen ja kykenee kellumaan sen avulla, auta hänet rantaan. Käännä hänet asentoon, jossa vesi valuu pois hengitysteistä.

Elvytä tarvittaessa. Varmista, että onnettomuuteen joutunut pääsee jatkohoitoon.

- 9.10) Tulipalon syttymisen, tahallisen sytyttämisen sekä leviämisen vaara on LV ry:n alueella vähäinen. Jos kuitenkin havaitset tulipalon tai edes savua, niin käytä alkusammutusvälineistöä. Älä kuitenkaan vaaranna omaa turvallisuuttasi. Arvioi pystyykö vahinkoa rajaamaan? Mikäli mahdollista esim. siirtämään tavaroita palavan kohteen läheltä, tai pudottamaan niitä mereen. Rakennuspalossa sulkemalla paloalueen ovet tai ikkunat.
- 9.11) Jos havaitset että LV ry:n alueella on varkaita, niin yritä puhutella tai pyydä henkilöitä poistumaan, tai jos havaitset että varkaita on käynyt, niin ilmoita asiasta välittömästi info@lvry.fi. Jos varkaus koskee kerhorakennusta, varastotiloja, tai pysäköityjä autoja niin ilmoita siitä myös kerhorakennuksen isännöitsijälle. Jos varkaus koskee satama altaassa olevia veneitä, niin silloin ilmoita myös satamakapteenille, tai jos varkaus koskee telakoituja veneitä, niin ilmoita silloin telakkamestarille. Näin saadaan etsittyä oikean henkilön henkilötiedot, ja ilmoittaa siitä hänelle.
- 9.12) Jos havaitset esim. öljyä- tai muuta ainetta meressä, niin yritä selvittää vuodon alkuperä ja voiko vuodon tukkia. Ympäristövahingoissa ja -onnettomuuksissa ensisijainen vastuu

pelastustoimissa pelastuslaitoksella. Ympäristövahingon sattuessa on soitettava hätänumeroon 112.

9.13) Jos havaitset että esim. auto on pysäköity väärin niin, että se saattaa tukkia pelastustien, niin ilmoita siitä välittömästi info@lvry.fi sekä myös kerhorakennuksen isännöitsijälle.

9.14) Jos ajoportti ei toimi tai sitä on vaurioitettu, niin ilmoita siitä välittömästi info@lvry.fi sekä myös kerhorakennuksen isännöitsijälle.

9.15) Muissa pienemmissä tapauksissa kuten esim. lukkoviati, jäteastiat täysi, wc-tilojen paperit tai siivous jne. niin ilmoita asioista info@lvry.fi.

9.16) Ilmoita onnettomuuksista, tapahtumasta mahdollisimman pian info@lvry.fi sekä oikeille LV ry:n hallituksen jäsenille.

HUOM: Henkilöiden tarkemmat yhteystiedot löytyvät LV ry:n internet sivuilta, vartiohuoneen kerhokansiosta tai vuosikokouksen pöytäkirjasta!